

LETTERA INVITO

Oggetto: invito a presentare offerta per L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CONTROLLO QUALITA’ DELLE MENSE SCOLASTICHE DI COMPETENZA DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E IMPORTO DEL FINANZIAMENTO

Vedi foglio Oneri

2. DURATA DEL SERVIZIO E RIFERIMENTI ECONOMICI

Vedi foglio Oneri

3. PROCEDURA-MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

A. Tipo di procedura: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SU PIATTAFORMA SATER

La Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs 50/2016, procederà all’apertura delle buste amministrative sulla piattaforma SATER; procederà, inoltre, in una o più sedute riservate all’esame e valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnici ed economici e quindi all’individuazione del soggetto al quale affidare il servizio.

B. MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE.

DOCUMENTAZIONE richiesta pena l’esclusione:

L’offerente dovrà presentare:

Documentazione Amministrativa;
Offerta Tecnica;
Offerta Economica

Per quanto riguarda la documentazione Amministrativa, Il soggetto invitato dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con firma DIGITALE del legale rappresentante dell’impresa (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

1. di aver preso visione della lettera invito, del foglio condizioni, unitamente agli allegati (bozza del contratto di comodato) di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste;
2. Di NON AVER AVUTO RAPPORTI DI COLLABORAZIONE con il soggetto gestore del Servizio di Refezione Scolastica per il Comune di Ferrara (attualmente Ditta CIR FOOD di Reggio Emilia) negli ultimi 5 anni e di impegnarsi a non assumerne nel periodo di durata del contratto.
3. Di aver verificato che il personale utilizzato nell’espletamento del Servizio Controllo Qualità NON ABBIA AVUTO RAPPORTI DI COLLABORAZIONE con il soggetto

gestore del Servizio di Refezione Scolastica per il Comune di Ferrara (attualmente Ditta CIR FOOD di Reggio Emilia) negli ultimi 3 anni

4. Di impegnarsi a non assumerne nel periodo di durata del contratto RAPPORTI DI COLLABORAZIONE con il soggetto gestore del Servizio di Refezione Scolastica per il Comune di Ferrara (attualmente Ditta CIR FOOD di Reggio Emilia)
5. Di aver acquisito dal personale utilizzato nell'espletamento del Servizio, sia dipendente sia collaboratore, L'IMPEGNO A NON ASSUMERE NEL PERIODO DI DURATA DEL CONTRATTO RAPPORTI DI COLLABORAZIONE con il soggetto gestore del Servizio di Refezione Scolastica per il Comune di Ferrara (attualmente Ditta CIR FOOD di Reggio Emilia)
6. Di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara

Alla dichiarazione dovranno essere allegati:

- Cauzione provvisoria: € 1.147,54 pari al 2% dell'importo posto a base di gara, mediante fideiussione bancaria od assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Validità 180 giorni. Restituzione entro 30 giorni ai non aggiudicatari. Oppure mediante versamento alla Tesoreria Comunale.

La garanzia provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura per un periodo di 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione potrà essere ridotta nei casi e ai sensi dell'art. 93 del d.lgs 50/2016, con obbligo di allegazione di documentazione giustificativa, pena l'inammissibilità dell'offerta. Ai sensi del D.M. 123/04, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto - schema tipo 1.1 - scheda tecnica 1.1. adeguata alle nuove disposizioni normative del D.Lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa dei nominativi anche degli altri componenti il raggruppamento.

La mancata stipulazione della cauzione entro il termine per la presentazione delle offerte o la presentazione difforme rispetto alle prescrizioni cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- ❑ <eventuale> mandato all'impresa capogruppo sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione (art. 48, co. 8, D.Lgs. 50/2016), in quest'ultimo caso presentare dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 48 citato, comma 4);
- ❑ Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della l. 23/12/2005 n. 266 con le modalità di cui alla deliberazione dell'Anac n. 163 del 22/12/2015 (vedasi sito www.anticorruzione.it), pena l'esclusione dalla presente procedura. Presentare: copia stampata dell'e-mail di ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione del pagamento on line o scontrino Lottomatica in originale. Pagamento da effettuarsi con le seguenti modalità:
 - ❑ pagamento on line collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo www.anticorruzione.it, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
 - ❑ versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini

Per eseguire il pagamento, per entrambe le modalità suddette, è necessario essere iscritti on line al "Servizio di riscossione" raggiungibile dall'indirizzo www.anticorruzione.it sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

- ❑ Documento "PASSOE" (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2 e art. 216, comma 13 del d.lgs 50/2016. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'Anac (www.anticorruzione.it) "Servizi" - "Servizi on line" – "AVCPASS Operatore Economico" secondo le istruzioni ivi contenute.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare tali dichiarazioni tramite sistema Avcpass. In particolare i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica-professionale ed economico finanziaria verranno verificati in capo all'aggiudicataria a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

La mancanza di uno dei requisiti di cui sopra, comporterà la non ammissione alla gara. E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento alle condizioni e modalità contenute all'art. 89 del D.Lgs 50/2016

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La scelta della migliore offerta verrà effettuata attraverso la comparazione in base all'esame dei seguenti elementi:

offerta tecnica	p. 80

offerta economica	p. 20

Sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali la somma dei punti relativi agli elementi di valutazione siano pari o superiori ai tre/quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara ai sensi dell'art. 97 del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i.. Non saranno ammesse offerte in aumento. L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura di gara e all'approvazione dell'esito di gara da parte del responsabile del Servizio.

I CRITERI DI VALUTAZIONE, COME INDICATO NELL'AVVISO PUBBLICO

A) OFFERTA TECNICA

I soggetti proponenti devono presentare un progetto di max. 5 pagg (10 facciate) con testo scritto in carattere Arial max 40 righe per facciata in corpo 11) per la gestione del servizio, nel quale saranno esplicitati metodologie, obiettivi, finalità, valutazione e verifica finale con individuazione di idonei strumenti, risultanti dal progetto stesso. Tale progetto dovrà essere coerente con le linee di indirizzo e la descrizione del servizio di cui al Foglio Oneri/Capitolato e dovrà consentirne la valutazione sulla base dei "Criteri di valutazione" di seguito specificati, mediante l'attribuzione di un punteggio ai seguenti indicatori.

1) Qualità complessiva del Progetto presentato contenente le attività di cui all'art. 1 del foglio condizioni

Fino a PUNTI 30

2) Aspetti migliorativi rispetto alle azioni previste:

Fino a PUNTI 25

3) Qualificazione delle figure professionali che l'Operatore Economico intende dedicare al servizio oggetto della gara: Il concorrente dovrà allegare i curricula professionali del personale utilizzato. (Si precisa che i curricula non sono computati nelle 5 pagine del progetto).

Si ricorda che requisito minimo del personale utilizzato nel Servizio , oggetto della procedura negoziata, è il possesso di titoli di studio universitari (laurea e/o post-laurea) inerenti la sicurezza e l'igiene alimentari e il possesso di attestazioni (es. attestati di corsi di formazione) comprovanti la conoscenza della normativa di settore nazionale e comunitaria.

Sarà invece oggetto di attribuzione di punteggio:

a) la formazione svolta dal personale effettivamente utilizzato nel servizio per il comune di Ferrara

b) l'esperienza significativa dello stesso in materia di Controllo Qualità della Refezione Scolastica (Servizi educativi 0-6 anni e Scuole Primarie)

Fino a PUNTI 25

I criteri di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica: Per il criterio di attribuzione del punteggio ogni componente della Commissione di gara attribuirà all'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 legato ad un grado di giudizio di cui alla tabella di seguito riportata. Il punteggio sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il corrispondente valore massimo di punteggio attribuibile.

Gli elementi di valutazione di natura qualitativa sopra descritti avvengono attraverso il seguente grado di giudizio attribuito dalla Commissione stessa:

GRADO GIUDIZIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1.00

Buono	0.80
Sufficiente	0.60
Insufficiente	0.40
Gravemente insufficiente	0.20
Inesistente	0

B) OFFERTA ECONOMICA

I soggetti proponenti devono presentare l'offerta economica

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica sarà effettuata sulla base della seguente formula: $P = (R_i / R_{max})^\alpha \times 20$ dove:

P = punteggio ottenuto

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

α = coefficiente > 0 (Il valore di α viene fissato in 0,5) e costituisce esponente del numero base risultante da R_i/R_{max}

20 = punteggio massimo attribuibile

Pertanto, all'offerta con maggiore percentuale di ribasso saranno attribuiti 20 punti, mentre alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla precedente formula matematica. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta per il Lotto e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

NB: Il soggetto dovrà altresì allegare una dichiarazione, che non sarà oggetto di valutazione, relativa alla stima dei costi aziendali relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Dlgs.181/2008 (quali ad es. DPI, formazione in materia di sicurezza, segnaletica, ecc...).

In caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio sull'offerta tecnica. In caso di parità si procederà con estrazione in seduta aperta al pubblico. *L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.* L'Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea rispetto all'oggetto del contratto. Il concorrente può comunicare, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

5. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE - CHIARIMENTI -

L'espletamento della procedura negoziata verrà utilizzato il sistema di intermediazione telematica di Regione Emilia Romagna "SATER", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it

Per informazioni: Dott.ssa Anna Flora De Tommaso – Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie del Comune di Ferrara.

6. CONTRATTO

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

7. PERIODO IN GIORNI DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta presentata avrà validità per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

L'offerta è immediatamente vincolante per l'offerente, mentre lo sarà per l'Amministrazione, dopo gli accertamenti previsti dalla vigente normativa e l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione

8. PRIVACY

In conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Il soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il dirigente del Servizio Dott. Walter Laghi L'aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'amministrazione del Comune di Ferrara.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

B

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il dott. Walter Laghi

10. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito trovano applicazione gli allegati alla stessa, nonché le disposizioni di legge e regolamento in quanto compatibili.