



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

Settore Pianificazione Territoriale

Servizio Commercio Attività Produttive e Sviluppo Economico

P.G. N. 67081/2019

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINA

In attuazione di quanto disposto dalla Giunta Comunale con deliberazione PG. n. 60369/2019 del 14.05.2019 avente per oggetto:
BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI COMUNALI ALLE IMPRESE PER L'ACQUISTO DI:

- **AUTOVEICOLO NUOVO DI FABBRICA, DI NUOVA IMMATRICOLAZIONE O AUTOVEICOLO A KM. 0,**
AD ALIMENTAZIONE: ELETTRICA, IBRIDA (BENZINA/ELETTRICA), METANO, BENZINA/METANO, GPL, BENZINA/GPL, BENZINA EURO 6;
- **AUTOVEICOLO USATO** **AD ALIMENTAZIONE: ELETTRICA, IBRIDA (BENZINA/ELETTRICA), METANO, BENZINA/METANO, GPL, BENZINA/GPL, BENZINA EURO 5-6**

1. OBIETTIVI DEL BANDO

I problemi di inquinamento atmosferico nella pianura padana sono ben noti così come gli effetti dei medesimi sulla salute pubblica. In particolare relativamente al mancato rispetto dei limiti fissati dalla normativa europea dei principali indicatori atmosferici, quali: il particolato atmosferico (PM10, PM 2), gli ossidi di azoto (NOx) e l'ozono.

L'Amministrazione Comunale di Ferrara ha già avviato lo sviluppo di diversi strumenti di pianificazione che hanno tra gli obiettivi quello di contribuire alla riduzione delle emissioni inquinanti e di gas climalteranti, tra cui anche quelli derivanti dal traffico veicolare, nonché di favorire l'adattamento ai cambiamenti climatici.

DOTAZIONE FINANZIARIA

L'amministrazione comunale di Ferrara con il presente bando ritiene di destinare una somma pari a **€ 40.000,00** al fine di incentivare l'acquisto di autoveicoli non inquinanti siano essi nuovi, a km zero o usati.

Questo bando si integra con quello Regionale, sostenendo l'incentivazione a quelle imprese che non hanno da sostituire e rottamare un autoveicolo e che possono anche orientarsi per economicità su mezzi non nuovi.

ART. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda per i contributi previsti nel presente Bando esclusivamente le imprese in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) classificate come micro, piccole imprese, (così come definite dal Decreto del Ministero delle Attività produttive del 18 aprile 2005, n. 238) attive ed operanti nei settori del Commercio, Pubblici Esercizi e Artigianato
- le imprese debbono aver acquistato a decorrere **dal 1.01.2019 al 30.09.2019** un autoveicolo per trasporto merci:

Autoveicolo NUOVO o a KM 0

ELETTRICO,
IBRIDO (BENZINA/ELETTRICO),
METANO, BENZINA/METANO,
GPL, BENZINA/GPL,
BENZINA EURO 6;

Autoveicolo USATO

ELETTRICO,
IBRIDO (BENZINA/ELETTRICO),
METANO, BENZINA/METANO,
GPL, BENZINA/GPL,
BENZINA EURO 6;

b) aventi sede legale/unità locale nel Comune di Ferrara e/o munite di autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita su aree pubbliche rilasciata dal Comune di Ferrara.

Le imprese non devono trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi situazione equivalente secondo la normativa vigente.

Le imprese dovranno avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza), soci e tutti i soggetti indicati all'art. 85 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159 per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del medesimo D.lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia).

Le imprese potranno presentare domanda in forma singola o associata (consorzi, RTI, ATI, Reti di imprese, costituiti o costituendi). Nel caso di imprese in forma associata la domanda dovrà essere presentata da un soggetto individuato quale capofila.

Le imprese dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti generali oggetto di dichiarazione nel modulo di domanda.

Le imprese possono ricevere il contributo per la sostituzione di massimo **1 (un) autoveicolo per trasporto merci**.

ART: 3. TIPOLOGIA ED ENTITA' DEL CONTRIBUTO COMUNALE

La tipologia del contributo è in conto capitale ed è ripartito come di seguito indicato:

Acquisto di un autoveicolo NUOVO o a KM 0:

	Entità contributo
ELETTRICO	€ 3.000,00
IBRIDA (Benzina/elettrica)	€ 2.500,00
METANO, BENZINA/METANO	€ 2.000,00
GPL, BENZINA/GPL	€ 2.000,00
BENZINA EURO 6	€ 1.500,00

Acquisto di un autoveicolo usato:

	Entità contributo
ELETTRICO	€ 2.500,00
IBRIDA (Benzina/elettrica)	€ 2.000,00
METANO, BENZINA/METANO	€ 1.500,00
GPL, BENZINA/GPL	€ 1.500,00
BENZINA EURO 6	€ 1.000,00

L'autoveicolo può essere acquistato anche nella forma del leasing finanziario, purchè il relativo contratto includa le seguenti condizioni:

- obbligo delle parti di concretizzare il trasferimento della proprietà del veicolo locato a beneficio del soggetto utilizzatore, mediante riscatto alla fine della locazione;
- Il maxi canone di anticipo sia di importo ameno pari all'ammontare del contributo richiesto,

Non è ammissibile l'acquisto tramite noleggio.

L'autoveicolo acquistato deve essere necessariamente intestato alla medesima impresa che richiede il contributo e la proprietà dovrà essere mantenuta almeno per 3 (tre) anni dall'acquisto.

ART: 4. REGIME DI AIUTO: DE MINIMIS E CUMULABILITA'

Il contributo viene concesso ai sensi del REGIME DE MINIMIS di cui al Regolamento UE 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 applicabile agli aiuti di importanza minore. L'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi da uno stato membro dell'unione europea a ciascuna "impresa unica" non può superare l'importo massimo di € 200.000,00 nell'arco di tempo di tre esercizi finanziari.

Questo significa che, al fine di garantire il rispetto del massimale di aiuto sopra citato, l'impresa richiedente dovrà dichiarare nella domanda di contributo se ha ricevuto o meno, quale "impresa unica", contributi pubblici della tipologia de minimis di qualsiasi natura nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti (al fine della verifica dovrà essere considerata la data di concessione del contributo).

Si precisa che ai fini della definizione di impresa unica è necessario fare riferimento all'art. 2 comma 2 del Regolamento UE 1407/2013.

Le spese agevolate nell'ambito del presente bando non possono essere state né potranno essere oggetto di ulteriori aiuti, ricevuti dall'impresa sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria".

Tale contributo non è cumulabile con altri incentivi concessi da altri soggetti pubblici per gli stessi costi ammissibili.

ART: 5. SOGGETTI ESCLUSI

Sono esclusi dalla partecipazione al presente bando:

- gli Enti e istituzioni senza fini di lucro;
- le amministrazioni pubbliche, nonché le aziende che gestiscono servizi pubblici locali, sia di rilievo economico che non, e a prescindere dalla percentuale di quota proprietaria detenuta da enti pubblici;
- le imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura e nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli facenti parte della sezione A: AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA della classificazione delle attività economiche ATECO 2007;
- i trasportatori conto terzi, secondo quanto previsto all'art. 3 del Regolamento UE 1407/2013, iscritti al relativo albo.

- le imprese che risultino inattive
- esercizi comm.li che hanno violato - almeno una volta - negli ultimi 3 anni (dalla data di presentazione della domanda) le prescrizioni dettate dal Regolamento comunale di Polizia Urbana (articoli 46-47-48) o violato le norme in materia di alcol e rumore o l'ordinanza specifica Zona GAD
- le imprese di commercio al dettaglio di articoli per adulti (sexi shop)
- Esercizi che esercitano attività di raccolta scommesse, sale giochi, sale bingo ed esercizi ove sono installati apparecchi per il gioco d'azzardo lecito
- Esercizi destinatari di provvedimenti di sospensione da parte del Questore ai sensi dell'art. 100 del T.U.L.P.S. (Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza - R.D. 18 giugno 1931, n. 773) negli ultimi tre anni
- attività per le quali siano venuti meno i requisiti morali di cui all'art. 71, comma 1, del Decreto Legislativo n. 59/2010 come modificato dal D.Lgs N. 147/2012 e 11 e 92 del T.U.L.P.S.

ART. 6. PERIODO DI VALIDITA' DEL BANDO E DELLE SPESE AMMISSIBILE

Sono considerati ammissibili gli investimenti i cui ordinativi siano stati effettuati dal **01/01/2019** fino al **30/09/2019**, data di scadenza del bando.

ART. 7 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ammissione al contributo avverrà secondo la modalità "a sportello", sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle domande sino a esaurimento dei fondi disponibili, previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente bando.

Per ordine di presentazione delle domande si intende l'ordine cronologico di invio delle domande, tramite Posta Elettronica Certificata, corrispondente all'orario di invio (ora/minuto/secondo) a partire dal giorno ed ora di pubblicazione del bando

Il Comune di Ferrara si riserva la facoltà di richiedere all'impresa ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda da fornire in un termine perentorio pena l'inammissibilità della domanda

Qualora l'Impresa intenda modificare la tipologia di autoveicolo da acquistare dovrà richiedere l'annullamento dell'istanza al fine di poter inserire una nuova richiesta.

ART. 8 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la partecipazione al bando dovrà essere presentata la domanda compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal **legale rappresentante dell'impresa richiedente** (Impresa capofila per ATI e soggetti aggregati) utilizzando **l'apposita modulistica** scaricabile dal Sito Internet del Comune di Ferrara (Link: <http://servizi.comune.fe.it/index.php?id=9309>)

La domanda, corredata dalla ulteriore documentazione prescritta per la partecipazione al bando,, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) in forma di documento informatico non modificabile (PDF) sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa richiedente, al seguente indirizzo PEC : **commercio@cert.comune.fe.it**, indicando nell'oggetto del messaggio:

“BANDO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI COMUNALI ALLE IMPRESE PER L’ACQUISTO DI:

- AUTOVEICOLO NUOVO DI FABBRICA, DI NUOVA IMMATRICOLAZIONE, O A KM. 0, AD ALIMENTAZIONE: ELETTRICA, IBRIDA (BENZINA/ELETTRICA), METANO, BENZINA/METANO, GPL, BENZINA/GPL, BENZINA EURO 6;

- AUTOVEICOLO USATO AD ALIMENTAZIONE: ELETTRICA, IBRIDA (BENZINA/ELETTRICA), METANO, BENZINA/METANO, GPL, BENZINA/GPL, BENZINA EURO 5-6

Ove l’interessato non disponga di adeguati strumenti informatici e telematici (collegamento internet, firma digitale, ecc.) è ammesso il conferimento di apposita procura speciale (reperibile tra la modulistica del bando), con le modalità di cui all’art. 38, comma 3 bis, del D.P.R. 445/2000. In tal caso la documentazione allegata con trasmissione per via telematica dovrà essere depositata con dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà che attesta la corrispondenza della copia informatica con l’originale cartaceo. Per i documenti con rilevanza fiscale, tale dichiarazione sostitutiva viene resa ai sensi dell’art. 19 bis del D.P.R. 445/2000.

Le domande prive della sottoscrizione digitale del legale rappresentante del richiedente o della procura speciale, come prevista dal precedente capoverso, saranno considerate inammissibili. L’indicazione di un indirizzo PEC di riferimento per l’impresa, per la richiesta di contributo, rappresenta un elemento fondamentale affinché anche tutte le comunicazioni successive all’invio possano essere gestite con modalità telematica.

E’ esclusa qualsiasi altra modalità d’invio, pena l’inammissibilità della domanda. Le domande inviate anzitempo non saranno prese in considerazione.

In caso di più invii successivi da parte di un medesimo richiedente verrà considerato ammissibile il primo invio che risulterà completo e regolare a tutti gli effetti.

Il Comune di Ferrara non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento, l’errato invio o il ritardato ricevimento della domanda e/o di altre comunicazioni dipendenti da errata o incompleta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi e/o interruzioni del servizio che possano essere imputate a terzi, ad eventi di forza maggiore e/o a caso fortuito.

Si raccomanda, in tutti i casi, di verificare tempestivamente l’accettazione dell’invio e l’avvenuta effettiva consegna da parte del sistema. Si precisa che le comunicazioni di accettazione e di effettiva consegna del messaggio inviato, generate dal sistema di Posta Elettronica Certificata, non comportano in nessun caso comunicazione di accettazione e/o accoglimento della domanda di contributo.

Data e orario dell’invio sono opponibili a terzi in quanto certificati dal gestore di PEC, ai sensi delle relative regole tecniche.

Le domande incomplete in una qualsiasi parte o che non dovessero indicare uno degli elementi o dei dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione necessaria, saranno dichiarate inammissibili. Il Comune di Ferrara si riserva la facoltà di richiedere all’impresa ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda da fornire in un termine perentorio pena l’inammissibilità della domanda.

Termine di presentazione delle domande

Le domande potranno essere inviate **dal giorno di pubblicazione del bando e fino alle ore 24.00 del 30.09.2019.**

Ogni impresa può presentare una sola domanda di partecipazione per la concessione del contributo.

In caso di revoca del contributo la somma anticipata dovrà essere restituita non oltre 60 giorni dalla comunicazione di revoca maggiorata degli interessi legali dovuti.

L'erogazione del contributo sarà subordinata alla verifica del soddisfacimento delle condizioni previste dal presente bando e avverrà una volta completate le operazioni istruttorie e di verifica della correttezza della documentazione presentata a corredo della domanda.

Sarà verificata tramite il DURC la regolarità contributiva dell'impresa beneficiaria di contributo; in caso di accertata irregolarità, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi (D.L. 69/2013 art. 31 comma 8 bis).

Il beneficiario non deve avere in corso procedimenti sanzionatori comunali e comunque deve essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali riferiti all'esercizio dell'attività (Ad esempio, TARI, COSAP, Imposta sulla pubblicità, etc.).

Se, a seguito di controlli e verifiche, vengano rilevate irregolarità rispetto al pagamento di sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali riferiti all'esercizio dell'attività (Ad es. TARI , COSAP, Imposta sulla pubblicità etc..) il contributo concesso sarà ridotto limitatamente al debito riscontrato

Ciascuna impresa potrà ricevere il contributo per l'acquisto di massimo **1 (un)** autoveicolo per trasporto merci.

L'autoveicolo acquistato dovrà essere intestato alla medesima impresa che richiede il contributo.

ART. 9 RENDICONTAZIONE - LIQUIDAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il soggetto richiedente per poter ricevere il contributo dovrà presentare rendicontazione finale **non oltre le ore 24.00 del 30.12.2019** utilizzando l'apposita modulistica disponibile sul sito internet del Comune di Ferrara (Link: <http://servizi.comune.fe.it/index.php?id=9309>).

Le modalità d'invio consentite in sede di rendicontazione sono le medesime previste per la presentazione della domanda di partecipazione - art. 8 *Termini e modalità di Presentazione della domanda* -.

Alla modulistica di rendicontazione (debitamente compilata) dovrà essere allegata copia in formato pdf della seguente documentazione:

- certificato di proprietà del nuovo autoveicolo;

- fronte e retro libretto di circolazione dell'autoveicolo acquistato;
- fattura di acquisto quietanzata del nuovo autoveicolo;
- documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità
- documentazione giustificativa della spesa e attestante l'avvenuto pagamento:
 - copia del bonifico bancario o postale, - ovvero copia altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni
 - copia estratto conto che attesti l'avvenuto trasferimento di denaro, -
 - copia delle ricevute di pagamento con modalità elettroniche (bancomat o carta di credito).

In caso di leasing finanziario dovrà essere allegata anche la seguente documentazione:

- contratto di locazione finanziaria veicoli (leasing) con opzione di acquisto prevista esercitata al momento della stipula del contratto medesimo
- fattura quietanzata dell'anticipo versato (definito "maxirata") pari all'importo del contributo richiesto.

La mancata presentazione della rendicontazione con trasmissione della documentazione e degli idonei giustificativi delle spese sostenute, entro il termine ultimo **del 30.12.2019**, ai sensi di quanto sopra specificato, determinerà **la revoca** del contributo concesso.

L'erogazione del contributo sarà subordinata alla verifica del soddisfacimento delle condizioni previste dal presente bando

Si precisa che tutte le spese ammissibili devono:

- essere intestate al soggetto beneficiario,

Sono considerate spese non ammissibili al contributo:

- le spese in autofatturazione
- le spese per fornitura di beni e servizi da parte di società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti e comunque tutte le spese riguardo alle quali si ravvisi una effettiva elusione del divieto di fatturazione fra imprese appartenenti "all'impresa unica" (ex art. 2 c. 2 del Regolamento (CE) n. 1407/2013).

Sono ammessi esclusivamente i pagamenti effettuati dal beneficiario ai fornitori (o al locatore nel caso di veicolo acquistato in leasing) per il tramite di bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Non sono ammessi, pena la non ammissibilità totale della spesa e la conseguente decadenza del contributo:

- i pagamenti, anche parziali, effettuati in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore (ad esempio permuta con altri beni mobili, lavori, forniture, servizi, ecc.)
- ovvero tramite paypal;
- qualsiasi forma di autofatturazione
- gli ordini di pagamento non eseguiti

Il contributo verrà corrisposto in un'unica soluzione previa istruttoria della rendicontazione.

L'eventuale richiesta di integrazioni documentali dovrà essere esaudita entro 10 giorni dalla richiesta dell'amministrazione comunale.

Il mancato invio dei documenti integrativi, entro il termine perentorio di cui sopra, comporterà la decadenza del contributo. In nessun caso saranno ammesse proroghe.

10. REVOCA

Il contributo verrà revocato, con determinazione del Responsabile nei seguenti casi:

- se, a seguito di controlli e verifiche, vengano rilevate dichiarazioni mendaci o inesatte, fatto salvo quanto previsto dall'art. 640 bis del Codice Penale e l'art. 75 del DPR 455/2000;
- se, a seguito di controlli e verifiche, venga rilevata la mancanza e/o la perdita dei requisiti in capo all'impresa beneficiaria sulla base dei quali è stato concesso il contributo
- il soggetto richiedente rinunci volontariamente al contributo;
- qualora l'Impresa beneficiaria rinunci espressamente al contributo o non presenti la documentazione richiesta nei termini e con le modalità di cui al punto 8,

Il contributo viene inoltre revocato e le somme eventualmente già versate vengono recuperate qualora si accerti che il bene oggetto del contributo è stato alienato prima di 3 (tre) anni dall'acquisto.

ART. 11 - DATI PERSONALI - NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR - Regolamento UE n. 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, anche con l'ausilio di strumenti informatici, e verranno trattati da personale dell'Ente e/o da soggetti terzi, designati Responsabili esterni del trattamento. I dati riferiti alle imprese partecipanti verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse al procedimento di che trattasi, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi e comunque conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

ART. 12 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO E CONTATTI

La Responsabile del procedimento è la dr.ssa Evelina Benvenuti Dirigente del Servizio Commercio Attività Produttive e Sviluppo Economico del Comune di Ferrara.

Per informazioni riguardo al presente bando e richiesta documenti è possibile rivolgersi a:

COMUNE DI FERRARA –SERVIZIO COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SVILUPPO ECONOMICO

Via Boccaleone, 19 - Ferrara

Tel. 0532- 419917 Fax 0532-761331

E-MAIL: rita.dalpasso@comune.fe.it

Il bando e il modello per la presentazione della domanda **sono disponibili presso il Servizio Commercio, Attività Produttive e Sviluppo Economico**

nei giorni ed orari di apertura al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00

- martedì-pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00

e sono scaricabili dal Sito Web del Comune di Ferrara: www.comune.fe.it

Ferrara 29.05.2019

LA DIRIGENTE
SERVIZIO COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE
E SVILUPPO ECONOMICO
Evelina Benvenuti