

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO E AVVIO DEL SERVIZIO

1.1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto:

il noleggio, il lavaggio, la sanificazione, la stiratura, la manutenzione, il ritiro e la consegna dei capi assegnati al personale dipendente di FERRARA TUA SRL facente parte dei reparti Operatori cimiteriali, Addetti alla manutenzione degli impianti elettrici, Addetti al Tempio della Cremazione, Operatori addetti al magazzino, Verde e DD, Ausiliari del traffico, Manutentori generici e Operatori della Camera Mortuaria oltre alla gestione amministrativo-logistica del servizio.

1.2 – AVVIO DEL SERVIZIO – ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere avviato entro 75 giorni di calendario decorrenti dalla data di comunicazione del RUP (ovvero entro il minor termine proposto in sede di offerta), divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016; ogni giorno di ritardo attribuibile all'appaltatore darà luogo all'applicazione delle penali di cui all'Art.7.

Il servizio si considererà avviato dalla prima data di consegna di tutti gli indumenti oggetto dell'appalto, previa rilevazione taglie e messa in opera di un software per il monitoraggio del servizio, nonché della formazione del personale aziendale sia per l'utilizzo del software che per le modalità di gestione del servizio; ciò dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio fra le parti. Il rilevamento delle taglie sarà effettuato presso la sede aziendale di Via Borso 1, in data e orari da concordare tra le parti.

L'aggiudicataria dovrà fornire la propria disponibilità alle operazioni di rilevamento taglie che si potranno protrarre per più giornate per non ostacolare le esigenze di servizio di Ferrara Tua s.r.l. e per consentire la partecipazione di tutto il personale di cui all'elenco dipendenti.

L'aggiudicataria dovrà compilare per ogni dipendente una scheda riportante le taglie rilevate, la tipologia e la quantità degli indumenti assegnati e fornirne copia alla S.A.

Queste schede dovranno essere mantenute aggiornate per tutta la durata del contratto in caso di variazioni sopraggiunte.

Dovrà altresì essere effettuata a cura dell'aggiudicataria l'attività formativa del personale aziendale (addetti alla gestione del servizio ed utilizzatori) sia per quanto riguarda le modalità di gestione del servizio sia per l'utilizzo del software relativo al monitoraggio del servizio stesso, fissando più giornate (almeno tre incontri) per non ostacolare le esigenze di servizio di Ferrara Tua s.r.l. e per consentire la partecipazione di tutto il personale interessato dalle procedure.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in 48 mesi (con decorrenza dalla data di avvio del servizio di cui al precedente art. 1.2).

Per esigenze della Committente, l'appalto potrà essere prorogato agli stessi patti e condizioni per garantire la continuità del servizio stesso fino ad un massimo di sei mesi mediante comunicazione scritta all'Appaltatore entro 30 giorni la scadenza del termine.

ART. 3 – PREZZI POSTI A BASE DELLA GARA

L'importo presunto a base di gara complessivo è stimato in € 182.000,00 (IVA esclusa) per la durata di 48 mesi, così suddiviso:

- € 181.000,00 (IVA esclusa) per lo svolgimento della prestazione del servizio
- € 1.000,00 (IVA esclusa) per il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale (DUVRI) non soggetti a ribasso d'asta.

Ai sensi art. 23 comma 16 del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 – Decreto correttivo al nuovo codice appalti - si individuano in € 45.500,00 (pari al 25% dell'importo dell'appalto) i costi della manodopera relativi al servizio.

I prezzi unitari mensili posti a base di gara, comprensivi di tutte le voci di costo, IVA esclusa, sono indicati nell'allegato Elenco prezzi.

Sono ammesse solo offerte in ribasso, pena l'esclusione dalla gara.

Ai fini della valutazione dell'offerta con riguardo al prezzo si prende in considerazione il ribasso offerto sul prezzo a base d'asta di **€ 182.000,00 IVA esclusa (che si applicherà a tutti i prezzi unitari posti a base di gara).**

ART. 4 – OFFERTA, PREZZI E PAGAMENTO

L'offerta dovrà essere formulata secondo quanto previsto dal disciplinare di gara, che prevede quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Ai sensi dell'art. 1 comma lett. eeeee) trattandosi di appalto a misura, il corrispettivo contrattuale potrà subire variazioni, in difetto o in eccesso, in funzione della effettiva dotazione organica, sia per quanto riguarda il numero di dipendenti per ciascuna figura professionale, sia per il numero dei capi assegnati a ciascun dipendente (come analiticamente descritto nell'allegato B). L'Appaltatore resta pertanto obbligato a prestare il servizio ai prezzi unitari offerti per singolo capo, validi per tutta la durata dell'appalto, salvo quanto previsto ai sensi del successivo art. 11.2), senza che nulla possa pretendere sia in caso di variazione delle unità di personale destinatarie del servizio che in caso di variazione della dotazione assegnata a ciascun dipendente, **fino ad un massimo del 20% dell'importo del contratto, in relazione a circostanze o necessità che la Stazione Appaltante potrà manifestare di volta in volta.** Al fine di poter erogare i corrispettivi dovuti da FERRARA TUA SRL all'Appaltatore, a fronte della corretta esecuzione del servizio, gli stessi saranno determinati, moltiplicando per il numero dei dipendenti e la quantità di capi in dotazione a ciascun dipendente, il prezzo unitario mensile di ciascun capo, al netto del ribasso offerto in sede di gara. La fatturazione da parte dell'Appaltatore, avverrà con cadenza mensile, previa

verifica della conformità del servizio. L'Appaltatore, pertanto, nel corso della durata del presente Contratto, con cadenza mensile, entro il giorno 5 (cinque) del mese successivo a quello di riferimento, provvederà ad emettere il report riepilogativo dei capi sottoposti al noleggio/lavaggio, con indicazioni dei capi consegnati a ciascun dipendente, il numero di lavaggi effettuati su ciascun capo, elenco eventuali manutenzioni straordinarie, elenco dei DPI e capi sostituiti e/o smarriti. Tale documentazione sarà oggetto di valutazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di FERRARA TUA SRL che, rilascerà il benestare all'emissione della fattura da parte dell'Appaltatore. Per forniture legate a nuove assunzioni il servizio riceverà remunerazione secondo quanto di seguito indicato. Per nuova assunzione la cui consegna della dotazione è avvenuta entro il 15 esimo giorno del mese, il corrispettivo verrà calcolato dal primo giorno del mese in cui è avvenuta la consegna.

Per nuova assunzione la cui consegna è avvenuta dal 16 esimo giorno del mese, il corrispettivo verrà calcolato dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è avvenuta la consegna. Conseguentemente in caso di dimissioni di personale, il corrispettivo verrà determinato come segue. Per dimissioni/cessazioni avvenute entro il 15 esimo giorno del mese, il corrispettivo verrà calcolato fino alla fine del mese precedente a quello in cui sono avvenute le dimissioni. Per dimissioni avvenute dal 16 esimo giorno del mese il corrispettivo verrà calcolato fino alla fine del mese in cui sono avvenute le dimissioni/cessazioni. Per le assenze dei dipendenti superiori a 15 giorni di calendario consecutivi per malattia, infortunio o motivazioni differenti da ferie ordinarie sarà cura della committente comunicare mensilmente e comunque, al termine dell'assenza del dipendente, il periodo esatto di durata dell'infortunio/malattia all'aggiudicatario, ai fini della successiva verifica da parte dell'appaltatore.

In sede di fatturazione mensile FERRARA TUA SRL, in contraddittorio con il fornitore, procederà a verifica delle reali prestazioni erogate e al relativo conguaglio, rispetto al valore corrisposto.

Il conguaglio sarà conteggiato moltiplicando per 1/40 il canone mensile per ogni capo per l'intera dotazione della figura professionale oggetto del conteggio per ogni giorno di assenza.

Oltre a quanto previsto nel comma precedente, l'Appaltatore non potrà richiedere alcun pagamento alla società FERRARA TUA SRL, nemmeno a titolo di rimborso spese, se non nei casi espressamente previsti dal presente capitolato. Le fatture dovranno: a) essere intestate a FERRARA TUA SRL – Via Borso 1 - 44121 Ferrara Partita IVA 01964880387 ed essere inviate allo stesso indirizzo o agli indirizzi e-mail: fatture@ferraratua.it b) indicare l'oggetto ed il periodo di riferimento del servizio, nonché tutti i dati relativi al pagamento (numero conto corrente bancario e codice IBAN/ numero conto corrente postale); c) Riportare il numero e descrizione dettagliata delle prestazioni effettuate. Il pagamento verrà effettuato a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni data di emissione della fattura, dopo aver riscontrato la regolarità e conformità al servizio effettuato e previa acquisizione d'ufficio della documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC). Tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 e s.m.i., il pagamento sarà eseguito previo esito positivo dei controlli effettuati. La liquidazione sarà subordinata alla ricezione del report mensile da parte della Ditta aggiudicataria, in formato cartaceo o elettronico, sull'evidenza dei capi, e del relativo stato d'uso, in dotazione alla Società.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora vengano contestati eventuali addebiti alla Ditta; in tal caso la liquidazione sarà disposta, fatta salva la possibilità per la S.A. di applicare le penali o di risolvere il contratto, successivamente alla notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dalla S.A., dopo aver sentito la ditta stessa. Il pagamento sarà inoltre subordinato: - per quanto concerne l'Appaltatore, alla presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi della Legge 445/00 in merito alla regolarità dei versamenti

contributivi, retributivi ed assicurativi dei dipendenti impiegati nell'appalto; - per quanto concerne i subappaltatori, alla presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi della Legge 445/00 in merito alla regolarità dei versamenti contributivi, retributivi ed assicurativi dei dipendenti impiegati nell'appalto unitamente all'elenco degli operai impiegati controfirmato per quietanza. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere il pagamento del corrispettivo e di ogni altra somma eventualmente dovuta, in caso di inadempimento totale e parziale o irregolare corresponsione della retribuzione ai lavoratori e agli eventuali subappaltatori. In tale ultimo caso la Stazione Appaltante provvede a sospendere, in misura proporzionale all'entità dell'inadempienza il pagamento delle fatture del soggetto coinvolto. In base alla vigente normativa "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche, l'Appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Tutti i movimenti finanziari del presente contratto saranno registrati ed effettuati esclusivamente sui conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c..

In considerazione del D.L. 50 del 24 aprile 2017 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 95 del 24 aprile 2017 convertito in legge in data 15/06/2017 che estende l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti dell'IVA – c.d. **split payment** anche a *tutte le società controllate dagli enti pubblici territoriali*, FERRARA TUA SRL – società controllata indirettamente dal Comune di Ferrara – dal 01/07/2017 dovrà ricevere fattura dai propri fornitori con le modalità specificate dall'art. 17-ter DPR 633/1972 e cioè con l'evidenza dell'IVA ma con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ovvero "split payment" ai sensi del succitato art. 17-ter DPR 633/1972. Resta inteso che si provvederà al pagamento dell'importo indicato in fattura al netto dell'IVA, poiché l'imposta sul valore aggiunto (IVA) sarà versata all'erario direttamente da FERRARA TUA SRL. Si precisa, inoltre, che lo Split Payment non trova applicazione nelle casistiche in cui, per altre disposizioni normative trova applicazione l'istituto dell'inversione contabile o "reverse charge".

ART. 5 – TIPOLOGIA DEL VESTIARIO A NOLEGGIO

I capi forniti a noleggio rimangono di proprietà dell'aggiudicataria del servizio, che provvederà alla costituzione di adeguate scorte in modo tale da assicurare il necessario ricambio per periodo di servizio (cinque/sei giorni lavorativi per settimana a seconda del tipo di figura professionale) e alla rapida vestizione di tutti gli operatori in un tempo massimo di 14 (quattordici) giorni lavorativi, decorrenti dalla data di comunicazione dell'assunzione.

L'Appaltatore dovrà provvedere alla vestizione, al lavaggio (e ai servizi accessori) della massa vestiario di sette figure professionali attualmente in servizio e più precisamente:

- a) n. 5 Operatori addetti al tempio della cremazione;
- b) n. 10 Operatori addetti alla manutenzione (addetti al servizio di manutenzione generica; addetti amministrativi/magazzino);
- c) n. 15 Operatori addetti ai servizi cimiteriali ed alla manutenzione del verde cimiteriale;
- d) n. 7 Operatori addetti alla manutenzione del Servizio Verde e DD;
- e) n. 3 Operatori addetti alla Camera Mortuaria di Via Fossato di Mortara;
- f) n. 6 Ausiliari del traffico;
- g) n. 4 Manutentori impianti elettrici.

Le caratteristiche tecniche minime dei capi di vestiario da fornire, le dotazioni e le quantità, i prezzi unitari mensili posti a base di gara, sono riportati nei seguenti documenti facenti parte integrante del capitolato speciale d'appalto:

Allegato A – Caratteristiche tecniche dei capi di vestiario

Allegato B – Dotazione capi di vestiario per ciascuna figura professionale e relative quantità

Elenco prezzi – prezzo unitario mensile per capo

I luoghi dove dovrà essere erogato il servizio sono: la sede legale di FERRARA TUA SRL sita in Via Borso 1 – 44121 Ferrara; la sede di Via Kennedy 8; la Camera Mortuaria di Via Fossato di Mortara 70.

ART. 6 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

6.1 – PERSONALIZZAZIONE

L'Appaltatore riceverà da FERRARA TUA SRL, prima di dare inizio all'esecuzione del servizio, l'elenco del personale operativo interessato aggiornato alla data di attivazione, con l'indicazione di:

nome e cognome; matricola; reparto; n. armadietto; n. casella.

Ciascun indumento dovrà essere contrassegnato (all'interno) univocamente, a cura dell'Appaltatore, mediante chip in modo tale da poterne seguire tutte le fasi del ciclo di vita, ed in particolare per la dotazione ad alta visibilità, garantirà la corretta procedura finalizzata al mantenimento e consegna dei capi in piena conformità a quanto previsto dalle norme di sicurezza vigenti.

L'indumento, sempre nel suo interno, dovrà riportare il nome e cognome del dipendente cui è assegnato, per garantire che ogni dipendente riceva sempre il proprio indumento.

L'Appaltatore dovrà, per i capi contrassegnati con l'asterisco nell'allegato B, provvedere all'apposizione del Logo Aziendale di Ferrara Tua s.r.l. fornito dalla committente in formato grafico utilizzabile, nella maniera più appropriata (ricamo, stampa, pressofusione ecc..) in funzione di ogni tessuto, per salvaguardare il miglior risultato successivamente ai processi industriali di lavatura e asciugatura, concordando il metodo individuato con la S.A.

L'Appaltatore avrà cura di ripristinare a proprie spese detto contrassegno in caso di eventuale danneggiamento.

Eventuali nominativi ulteriori rispetto all'elenco consegnato all'inizio dell'esecuzione del servizio, verranno tempestivamente comunicati, specificandone la figura professionale, all'Appaltatore che dovrà adempiere alla vestizione (conformemente alle caratteristiche tecniche previste dalle relative schede allegate alla documentazione di gara) e alle necessarie operazioni di personalizzazione (da intendersi chip e logo aziendale, se previsto nell'allegato B) nei termini previsti dal precedente art. 5.

Analogo adempimento dovrà riguardare i capi oggetto di riassortimento.

Analogamente verranno comunicate all'appaltatore eventuali cessazioni, al fine della corretta contabilizzazione del canone mensile/del corrispettivo mensile, secondo le modalità previste dal precedente art. 4.

L'appaltatore dovrà provvedere altresì alla prova taglie presso i locali della committente tutte le volte che si renda necessario, o in caso di nuovo nominativo o per eventuale cambio taglia richiesto dalla committente.

Ogni ritardo nella consegna degli indumenti da personalizzare, potrà dare luogo all'applicazione della penale di cui all'art. 7.

La committente si riserva di richiedere la personalizzazione tramite logo dei capi oggetto di integrazione e/o sostituzione in caso di nuovo nominativo o per eventuale cambio taglia.

6.2 - RITIRO INDUMENTI SPORCHI

Il ritiro e la consegna dei capi, cui l'Appaltatore dovrà provvedere con propri mezzi e personale, sarà effettuato settimanalmente, in una giornata stabilita compresa nel periodo tra il lunedì ed il venerdì, al mattino, in orario compreso fra le 8.00 e le 12.00, presso tutte le sedi di FERRARA TUA SRL, di cui al precedente articolo 5, salvo eventuali variazioni delle sedi aziendali che verranno tempestivamente comunicate per iscritto all'appaltatore.

Le operazioni di carico e scarico sugli automezzi, e di prelievo dai contenitori per la raccolta degli indumenti sporchi (forniti dalla ditta appaltatrice) e di riconsegna negli armadietti casellario (di proprietà di Ferrara Tua s.r.l.) saranno effettuate dal personale dell'Appaltatore.

Gli indumenti sporchi saranno inseriti da FERRARA TUA SRL all'interno di appositi raccoglitori forniti dall'Impresa aggiudicataria e di proprietà esclusiva della stessa.

Resta inteso che nel caso in cui una delle giornate programmate per il ritiro coincida con una festività, verrà considerato valido per il ritiro il giorno successivo.

Dette operazioni non dovranno creare intralcio al regolare svolgimento delle attività di FERRARA TUA SRL.

Ogni ritardo nel ritiro degli indumenti sporchi potrà dare luogo all'applicazione della penale di cui all'art. 7.

6.3. - CONSEGNA INDUMENTI PULITI – CONFEZIONE IMBALLI

La consegna degli indumenti puliti avverrà nello stesso momento e con le stesse modalità previste per il ritiro degli indumenti sporchi, di cui al paragrafo 6.2.

Gli indumenti lavati, igienizzati e sanificati dovranno essere consegnati opportunamente confezionati in sacchetti trasparenti di nylon riportanti all'esterno, su apposita etichetta ben visibile, il nominativo del dipendente, reparto, n. armadietto e n. casellario.

Gli indumenti puliti verranno posizionati, a cura del personale dell'Appaltatore, all'interno degli armadietti di ciascun dipendente di FERRARA TUA SRL. Ogni armadietto sarà personalizzato con l'indicazione del nome e cognome del dipendente, reparto, n. armadietto e n. casellario.

Al momento della consegna dei capi puliti (accompagnata da regolare ddt/documento riepilogativo emesso dall'Appaltatore), FERRARA TUA SRL potrà verificare la corrispondenza di quanto consegnato con quanto ritirato la settimana precedente, tramite accesso al portale dell'Impresa, o in alternativa mediante procedure informatizzate istituite a cura della ditta appaltatrice.

Si assume come termine di consegna di ciascun indumento pulito la data prevista per il successivo ritiro dello sporco per la tipologia di indumento e per il dipendente assegnato.

Ogni ritardo nella riconsegna degli indumenti puliti che non sia opportunamente giustificata sulla base dell'art. 6.6, potrà dare luogo all'applicazione della penale di cui al punto 2 della tab. 7.1.

Ogni anomalia riscontrata nelle modalità di consegna o nelle condizioni dei capi restituiti potrà essere contestata e nei casi più gravi o in caso di ripetuta violazione, FERRARA TUA SRL potrà procedere all'applicazione di una delle penali di cui all'art. 7.

Gli armadietti casellario per la consegna degli indumenti puliti sono di esclusiva proprietà della committente.

6.4 – DISINFEZIONE E SICUREZZA D.P.I.

L'Appaltatore provvederà a compiere il controllo sistematico di tutti i capi con apparecchiature tali da certificare l'igienizzazione e il mantenimento delle caratteristiche di sicurezza dei D.p.i.

L'Appaltatore sarà ritenuto responsabile in ordine al mantenimento e consegna dei capi in piena conformità a quanto previsto dalle norme igieniche e di sicurezza vigenti.

Per tutti i capi con caratteristica D.p.i. l'appaltatore dovrà prevedere la fornitura di un report mensile con indicazione dei test eseguiti sul singolo capo, la successiva conformità del capo all'utilizzo e la tracciabilità e archiviazione delle attività di controllo e verifica dei D.p.i.

Nel caso in cui il capo non risulti idoneo per mancato superamento dei test previsti (rifrangenza, colore, usura), lo stesso dovrà essere sostituito con capo idoneo e certificato, senza alcun onere aggiuntivo per la committente.

In riferimento al sistema di controllo ai sensi della EN471, l'Appaltatore dovrà dimostrare il possesso della certificazione e l'utilizzo presso la propria struttura produttiva, della/e apparecchiatura/e dotata/e della capacità tecnica necessaria a garantire il rispetto della normativa di cui al D.Lgs. n. 81/08 - Testo Unico sulla Sicurezza.

6.5 - LAVAGGIO E STIRATURA

L'Impresa appaltatrice utilizza per il lavaggio metodi e prodotti compatibili con le prescrizioni del costruttore del capo di vestiario e delle norme vigenti. La successiva fase di finissaggio comprende l'asciugatura e la stiratura del vestiario, che viene poi piegato e confezionato per essere riconsegnato, secondo le modalità previste al paragrafo 6.3.

6.6 - MANUTENZIONE ORDINARIA

L'Impresa si impegna ad eseguire a proprie spese e nel più breve tempo possibile, la manutenzione ordinaria dei capi, provvedendo ad eseguire piccoli rammendi, sostituzione di bottoni, piccole cuciture e interventi simili, che si rendessero necessari.

FERRARA TUA SRL si impegna a tenere separati, al momento del ritiro dei capi sporchi, gli indumenti che necessitano di tali piccole riparazioni, accompagnandoli con un modulo di richiesta di piccola manutenzione, con il tipo di intervento necessario, il nominativo del richiedente, la tipologia del capo da rammendare e la data della richiesta.

Il capo oggetto della piccola manutenzione dovrà essere restituito lavato e aggiustato in occasione della consegna successiva.

L'impresa è tenuta ad effettuare eventuali piccole riparazioni, non previamente evidenziate da FERRARA TUA SRL, di cui dovesse accorgersi in fase di lavaggio dei capi.

6.7 - SOSTITUZIONE DEI CAPI NON IDONEI

Il fornitore è obbligato a provvedere, senza alcun onere aggiuntivo per la committente, alla sostituzione dei capi non più idonei all'uso, in quanto usurati, decolorati, rotti o con rammendi non accettabili, e che risultino comunque inadeguati ai fini d'uso e di qualità. **In sintesi, in tutti i casi in cui gli indumenti risultino non più conformi alle schede tecniche allegate alla documentazione di gara.**

I capi inidonei saranno sostituiti con capi nuovi di identiche caratteristiche tecniche e qualitative, in conformità alle schede tecniche allegate alla documentazione di gara, e sarà obbligo del fornitore procedere, con frequenza mensile, ad aggiornare FERRARA TUA SRL in merito alla sostituzione dei capi, in modo da garantire un controllo della rotazione delle dotazioni.

Solo nel caso di capi danneggiati con dolo (ad esempio tagli, scritte o macchie improprie rispetto all'utilizzo ordinario degli stessi), il fornitore potrà richiedere che il costo della sostituzione sia a carico di FERRARA TUA SRL, previa apposita comunicazione scritta e consegna del capo dolosamente danneggiato.

In quel caso FERRARA TUA SRL si farà carico del costo residuale del capo rispetto al valore a nuovo (il fornitore sarà tenuto ad allegare all'offerta tabella con ammortamento dei capi da valore nuovo a valore di completo ammortamento da svilupparsi su 24 mesi).

ART. 7 - PENALITA'

L'Appaltatore, nell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamento concernenti la fornitura ed il servizio stessi.

Le penali applicabili in caso di inadempimento dell'Appaltatore ai disposti del presente capitolato con detrazione dalla prima fattura ammessa al pagamento, si calcolano con i criteri riportati nella Tabella 7.1:

Tabella 7.1

	Penale	Importo Penale
1	Mancato ritiro indumenti sporchi nelle giornate prestabilite	€ 100,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
2	Mancata consegna di indumenti lavati	€ 5,00 per ogni capo mancante
3	Indumento non perfettamente lavato, sanificato o pulito	€ 10,00 per ogni capo
4	Ritiro effettuato al di fuori degli orari concordati	€ 30,00 per ogni evento
5	Ritardata esecuzione del servizio rispetto ai tempi indicati in sede di offerta	€ 200,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
6	Mancata sostituzione o riparazione del capo deteriorato	€ 30,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
7	Ritardata consegna di capi oggetto di personalizzazione	€ 5,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo, per ogni capo

Eventuali inadempimenti dovranno essere formalmente contestati da FERRARA TUA SRL all'Appaltatore mediante comunicazione scritta e l'invito a porre rimedio entro il termine massimo di 5 giorni all'inadempimento medesimo. Decorso inutilmente tale termine senza che l'Appaltatore abbia provveduto o motivato per iscritto l'addebito contestato (o qualora le deduzioni a giudizio di FERRARA TUA SRL, non siano accoglibili), potranno essere applicate le penali secondo i criteri indicati nella tabella 7.1.

FERRARA TUA SRL potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto avvalersi della cauzione, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Agli effetti del presente contratto, per giorni lavorativi si intendono i giorni non festivi compresi tra il Lunedì e il Sabato di ogni settimana. L'importo massimo delle penali applicabili non potrà comunque superare il tetto massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo di affidamento.

ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

FERRARA TUA SRL risolverà il contratto, fatti salvi il risarcimento del maggior danno e l'applicazione delle penalità previste dal presente capitolato, nel caso in cui l'Appaltatore si renda responsabile di ripetuti inadempimenti (almeno 10), di cui all'art. 7.

Qualora l'importo complessivo delle penalità eventualmente applicate abbiano raggiunto il 10% (dieci per cento) dell'importo globale dell'affidamento il contratto si intenderà senz'altro risolto di diritto e con effetto immediato, fatti salvi il risarcimento del maggior danno e l'applicazione delle penalità previste dal presente capitolato.

Oltre a quanto previsto dagli articoli precedenti, la Stazione Appaltante potrà risolvere in tutto o in parte il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi: a) gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali; b) arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte della Ditta appaltatrice del servizio oggetto del presente Capitolato, non dipendente da causa di forza maggiore; c) mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni e la sicurezza e salute dei lavoratori, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto; d) cessione del contratto o subappalto non autorizzato dalla Stazione Appaltante; e) mancata reintegrazione della cauzione nei termini prestabiliti; f) superamento del limite di penale del 10% previsto dal presente articolo; g) inosservanza degli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13 agosto 2010, n. 136. Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Società committente, in forma di lettera raccomandata o altra modalità equivalente, di volersi avvalere della clausola risolutiva. In caso di risoluzione del contratto, la Società procederà all'affidamento del servizio a terzi in danno della Ditta aggiudicataria secondo le procedure concorsuali previste in caso di urgenza. L'affidamento a terzi verrà notificato alla Ditta aggiudicataria nelle forme prescritte; alla stessa verrà trasmessa copia del nuovo contratto. Alla Ditta aggiudicataria saranno addebitate le spese sostenute in più dalla Società rispetto a quelle previste dal contratto risolto; esse saranno prelevate dai crediti della stessa. Nel caso di minor spesa nulla competerà alla Ditta aggiudicataria. L'esecuzione in danno non esimerà la Ditta aggiudicataria dalle responsabilità, civile e penale, in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

La risoluzione avverrà di diritto, nell'ipotesi in cui la Ditta aggiudicataria non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui al successivo art. 15.

ART. 9 – MODALITA' ORGANIZZATIVE - COMUNICAZIONI – VARIAZIONI DEL PERSONALE OPERATIVO – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE – RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE - RESPONSABILE TECNICO DEL CONTRATTO

Le comunicazioni tra le parti verranno trasmesse telefonicamente, a mezzo fax o e-mail. Si conviene che la comunicazione a mezzo fax ha piena efficacia probatoria del giorno e dell'orario risultante dalla ricevuta del fax.

Tutte le variazioni numeriche (aggiunte, sostituzioni, esclusioni) del personale dipendente intervenute successivamente alla stipulazione del contratto, devono essere comunicate all'appaltatore con le modalità di cui sopra.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.) ha il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto (che potrà avvalersi di un Responsabile dell'esecuzione del contratto in qualità di assistente).

Il nominativo del Responsabile dell'esecuzione verrà comunicato dalla stazione appaltante all'aggiudicatario del servizio dopo l'aggiudicazione definitiva. FERRARA TUA SRL si riserva la facoltà di modificare il Responsabile dell'esecuzione in vigenza di contratto, comunicando tempestivamente all'Appaltatore il nuovo nominativo, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero Posta Elettronica Certificata (PEC).

L'Appaltatore, al momento della sottoscrizione del contratto, notificherà il nominativo del soggetto, in possesso di idonei requisiti di professionalità ed esperienza, quale Responsabile Tecnico del Contratto (di seguito solo Responsabile), al quale competerà la responsabilità della conduzione del servizio nonché la responsabilità delle comunicazioni con il Direttore di Esecuzione del Contratto (e/o il Responsabile dell'esecuzione nominato da FERRARA TUA).

Il Responsabile, munito di specifico mandato, dovrà avere piena conoscenza delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore ed essere munito dei necessari poteri per la gestione del servizio e per la piena rappresentanza dell'Appaltatore. Inoltre, è attuatore delle prescrizioni previste nel DUVRI e ricopre il ruolo di Preposto per la Sicurezza nei confronti dei lavoratori dell'Appaltatore. In caso di impedimento del Responsabile, l'Appaltatore sarà tenuto a nominare un suo sostituto. Il Responsabile e/o i suoi sostituti dovranno essere reperibili per 8 (otto) ore al giorno dal lunedì al sabato. Il Responsabile fornirà adeguate, complete ed esaustive istruzioni, informazioni e conoscenze al personale per la corretta e regolare esecuzione dei servizi e controllerà che le prestazioni siano esattamente adempiute rispetto a quanto prescritto dalla documentazione di gara, adottando ogni provvedimento e azione a ciò necessari. In caso di comprovata inidoneità del Responsabile, previa formale argomentata contestazione e richiesta scritta da parte del Direttore di Esecuzione del Contratto, lo stesso dovrà essere sostituito entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, fatta salva la facoltà dell'Appaltatore di produrre proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni.

ART. 10 – VERIFICA DI CONFORMITA'

Ad avvenuta ultimazione del servizio, il direttore dell'esecuzione procederà alla verifica di conformità, al fine di accertare la regolare esecuzione della prestazione rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto. Il direttore dell'esecuzione procederà anche alla verifica di conformità in corso di esecuzione del contratto. La verifica potrà essere effettuata mediante controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale, anche mediante prove da eseguire presso laboratori accreditati.

La verifica di conformità ad avvenuta ultimazione del servizio è avviata entro venti giorni dall'ultimazione della prestazione e dovrà concludersi entro i successivi 60 giorni. Il certificato di verifica di conformità (o certificato di regolare esecuzione) sarà rilasciato a condizione che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali. Qualora siano riscontrati difetti o mancanze di lieve entità riguardo all'esecuzione, collaudabili previo adempimento delle prescrizioni impartite all'esecutore del contratto, sarà assegnato un termine per adempiere. E' fatta comunque salva la responsabilità dell'esecutore per eventuali vizi o difetti non verificabili in sede dell'accertamento di conformità. Il certificato di verifica di conformità è emesso dal direttore dell'esecuzione e confermato dal responsabile del procedimento. Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per la sua accettazione all'esecutore, il quale deve firmarlo nel termine di quindici giorni dal ricevimento dello stesso. All'atto della firma egli può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di conformità. A seguito di emissione del certificato di verifica di conformità si procederà al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto. Le spese relative alla verifica di conformità sono a carico dell'esecutore del contratto.

ART. 11 – VARIANTI DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Art. 11.1) Fermo restando l'applicazione dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi della lett. c) del comma 1 di detto articolo, la S.A. si riserva la facoltà di modificare le figure professionali (e la relativa dotazione) oggetto del presente capitolato qualora ciò si rendesse necessario per specifiche e sopravvenute esigenze ("circostanze imprevedute ed imprevedibili") che dovessero manifestarsi in seguito alla stipulazione del contratto e fino ad un importo massimo del 20%

dell'importo aggiudicato, ai prezzi unitari offerti in sede di gara e nel pieno rispetto di quanto prescritto dal presente capitolato.

Art. 11.2) I prezzi dell'appalto sono imm modificabili nel primo anno di durata dell'appalto.

Trascorso il primo anno contrattuale, ai sensi della lett. a) del comma 1 dell'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016, i prezzi potranno essere incrementati di un importo pari al 75% dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

La richiesta di adeguamento del corrispettivo potrà venire avanzata da ciascuna parte decorso un anno dalla stipula del presente contratto.

ART. 12 – PERSONALE ADDETTO ALL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'Appaltatore è responsabile del comportamento del proprio personale addetto, pertanto, tutto il personale in servizio dovrà tenere un contegno corretto e riguardoso verso il personale FERRARA TUA SRL e verso le autorità. In caso di comportamenti scorretti nei confronti del personale di FERRARA TUA SRL, verranno segnalati all'Appaltatore i casi verificatisi, per l'adozione di provvedimenti a carico dei lavoratori responsabili; nei casi di maggiore gravità, FERRARA TUA SRL potrà richiedere, a suo insindacabile giudizio, l'allontanamento temporaneo o definitivo del soggetto dal servizio in questione. Il personale dell'Appaltatore, in linea con quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera u) del D.Lgs 81/2008 e dall'art. 5 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, dovrà essere munito, durante l'espletamento del servizio, di un tesserino di riconoscimento da prodursi a cura e spese dell'Appaltatore, corredato di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione. L'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme contrattuali, assicurative e previdenziali in vigore per la categoria e tutti gli accordi integrativi locali, ivi compreso il trattamento economico – retributivo del personale impiegato, che deve risultare non inferiore a quello di categoria ed indicato nel CCNL. L'Appaltatore si impegna, altresì, ad osservare e ad applicare integralmente al proprio personale e ove del caso al personale di terzi a qualunque titolo cooperanti alle attività, tutte le norme di sicurezza, anche nel rispetto di quanto indicato nel DUVRI, allegato alla documentazione di gara. FERRARA TUA SRL ha la facoltà di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni necessarie per l'espletamento del servizio.

Si precisa che il DUVRI dovrà essere prodotto esclusivamente dalla ditta aggiudicataria della fornitura, prima della fase esecutiva della stessa.

Art. 13 – GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

1. A corredo dell'offerta dovrà essere prodotto una garanzia provvisoria di importo pari al 2% del prezzo posto a base di gara pari a € 3.640,00 con le modalità di cui all'art. 93 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
2. L'aggiudicatario dovrà costituire garanzia fideiussoria definitiva ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 103 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
3. L'amministrazione ha diritto di valersi della cauzione definitiva, nel limite dell'importo massimo garantito nei casi previsti al comma 2 del citato art. 103.

ART. 14 – OSSERVANZA CONDIZIONI CONTRIBUTIVE-RETRIBUTIVE E SICUREZZA

Il personale dell'Appaltatore, compreso il personale degli eventuali subappaltatori e i trasportatori, dovranno essere edotti in merito alle procedure interne di sicurezza della stazione appaltante da osservare nel corso dell'esecuzione del servizio.

Tali informazioni saranno contenute nel DUVRI e, nelle procedure ad esso allegate, queste ultime potranno essere integrate ed implementate ogni qual volta si renda necessario per motivi di sicurezza durante l'attività di appalto. Sarà cura del titolare dell'impresa appaltatrice diffondere le procedure di sicurezza della stazione appaltante ai propri dipendenti e di assicurarsi che gli stessi ne abbiano compreso il contenuto. Sarà cura della committenza e dell'Appaltatore cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto nonché coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori. All'operatore verrà chiesto di leggere, compilare le parti di propria competenza, e sottoscrivere per presa visione la documentazione fornita. In ogni caso, chiunque acceda all'interno delle aree aziendali dovrà rispettare la segnaletica verticale ed orizzontale presente in azienda. La ditta appaltatrice dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla tutela della sicurezza dei lavoratori ed alle prescrizioni contenute nel D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. L'Appaltatore si impegna, inoltre, alla piena e regolare osservanza delle vigenti disposizioni di legge, regolamentari e di contratto di lavoro del personale assegnato al servizio con particolare riguardo alle norme in materia di sicurezza, assistenza, previdenza e prevenzione degli infortuni. Tutti gli obblighi e gli oneri relativi all'impiego e alla gestione del personale assegnato al presente appalto di servizio sono a carico dell'appaltatore, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti di FERRARA TUA SRL. L'Appaltatore dovrà essere pertanto in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi per tutta la durata dell'appalto, così come sarà comprovato dal suo Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). In assenza di DURC valido e regolare FERRARA TUA SRL non procederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti. Pertanto è giusto il disposto dell'art. 30, comma 5, del d.lgs. 50/2016, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del medesimo decreto, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento (o documento equivalente) l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità (o del certificato di regolare esecuzione), previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Giusto il disposto dell'art. 30, comma 6, del d.lgs. 50/2016 in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al precedente comma, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del d.lgs. 50/2016. La Ditta appaltatrice, inoltre, deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti, degli addetti comunque denominati, degli utenti del servizio e dei terzi, tutti i comportamenti e

gli adempimenti dovuti in forza delle normative disposte a tutela della sicurezza ed igiene del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, attenendosi a quanto previsto dalle normative di settore. In tal senso la Ditta appaltatrice assume ai fini del presente capitolato speciale d'appalto, in via diretta ed esclusiva, nei confronti di FERRARA TUA SRL e/o dei terzi comunque definiti la funzione, il ruolo e la responsabilità di datore di lavoro/gestore del servizio nel suo complesso.

La Ditta appaltatrice deve fornire a tutto il personale, a qualsivoglia titolo assegnato alla fornitura, idonei indumenti di lavoro da utilizzare durante le ore di servizio ed idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti a seguito della valutazione dei rischi di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Sarà cura e responsabilità esclusiva della Ditta appaltatrice garantire che tutto il personale addetto al servizio sia formato, informato e messo in condizioni di ottemperare alle previsioni in materia di sicurezza sul lavoro disposte dalle vigenti normative di settore, e che concretamente ottemperi alle stesse.

ART. 15 – RESPONSABILITA' PER INFORTUNI E DANNI – OBBLIGO DI MANLEVA – POLIZZA RC

L'Appaltatore, nell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'appaltatore quanto della stazione appaltante e/o di terzi. Inoltre, l'Appaltatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne FERRARA TUA SRL da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del contratto per lo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato. E' obbligo dell'esecutore stipulare specifica e idonea polizza assicurativa R.C.T. - R.C.O. a copertura di eventuali responsabilità con massimale di almeno € 2.500.000,00 (due milioni cinquecentomila/00) per sinistro (e senza limiti al numero di sinistri) a copertura dei danni a persone, animali e cose, con esclusivo riferimento all'oggetto del presente capitolato e del relativo contratto, con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino a dodici mesi successivi alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi di cui ai precedenti periodi, per i quali resta in ogni caso fermo l'obbligo di manleva assunto dall'Appaltatore. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza R.C.T. – R.C.O., già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio previsto dal presente capitolato e del relativo contratto, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo di manleva assunto dall'Appaltatore, precisando che non vi devono essere limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non deve essere inferiore ad € 2.500.000,00 (due milioni cinquecentomila/00), mentre la durata dovrà coprire il periodo decorrente dalla data stipula del contratto fino a dodici mesi successivi alla sua scadenza. Il contratto d'appalto potrà essere stipulato solo a condizione che l'aggiudicatario prima della sua sottoscrizione abbia fornito alla stazione appaltante la sopra indicate polizze R.C.T. – R.C.O.

Resta tuttavia inteso che:

- la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per la stazione appaltante e, pertanto, qualora la Ditta aggiudicataria non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del precedente art. 8, ultimo capoverso;

- l'operatività o meno delle coperture assicurative non esonera la Ditta aggiudicataria dalle responsabilità di qualunque genere su di essa incombenti.

ART. 16 - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'Impresa appaltatrice, prima dell'attivazione del servizio, deve indicare a FERRARA TUA SRL il nominativo del Responsabile dell'esecuzione del contratto con il compito di mantenere un contatto continuo con il Direttore dell'esecuzione del contratto e/o il Responsabile dell'esecuzione individuato da FERRARA TUA SRL stessa ai sensi del precedente articolo 9. I Responsabili dell'esecuzione del contratto hanno il compito di rapportarsi direttamente per la risoluzione di qualsiasi necessità inerente il servizio, ivi comprese eventuali contestazioni sulla qualità delle prestazioni.

ART. 17 – CONTROLLI E REPORT PERIODICI.

L' appaltatore dovrà fornire a FERRARA TUA SRL un rapporto mensile dell'attività svolta riportando:

- Numero di capi trattati a lavaggio e dettaglio utilizzatori;
- Numero dei capi riparati, ancorchè idonei;
- Numero di lavaggi effettuati nel periodo per ogni tipo di capo e per ciascun dipendente;
- Report, per ogni capo in Alta Visibilità, del singolo lavaggio e del mantenimento delle caratteristiche ai sensi della EN 471;
- Numero dei capi sostituiti con capi nuovi in quanto inadeguati e dettaglio degli utilizzatori.

FERRARA TUA SRL si riserva la facoltà di effettuare tutti gli opportuni controlli incrociati e di sottoporre a prove di laboratorio il tessuto impiegato nella realizzazione dei capi forniti a noleggio in conformità a quanto previsto dal presente capitolato d'appalto.

ART. 18 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Impresa è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'Impresa si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori, a pena di nullità del contratto di subappalto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 19 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 3, comma 9 bis, della legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e 1456 del codice civile, il contratto che disciplina il servizio di cui al presente capitolato dovrà considerarsi risolto qualora l'Impresa esegua le transazioni relative al presente appalto senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. 20 – SOSPENSIONE - RECESSO

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 50/2016 relative ai casi di sospensione del contratto.

Ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Committente può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti e dell'importo a titolo di indennizzo calcolato come previsto dal medesimo art. 109.

ART. 21 – CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEI CREDITI

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto, a pena di nullità.

Si applica l'art. 106 comma 1 lettera d) del D.Lgs. 50/2016 nel caso in cui all'aggiudicatario iniziale succeda, per causa di morte o per contratto, anche a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizione o insolvenza, un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabiliti inizialmente, purchè ciò non implichi altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del Codice dei Contratti.

La cessione dei crediti è ammessa ai sensi del combinato disposto dell'art. 106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e della legge 21 febbraio 1991, n. 52, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia trasmesso alla Stazione appaltante prima o contestualmente al certificato di pagamento sottoscritto dal R.U.P.

ART. 22 – SUBAPPALTO

1. E' ammesso il subappalto nel limite del 30 % dell'importo di contratto. Si applica l'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

2. Il subappaltatore dovrà attenersi a tutte le clausole contrattuali previste dal presente capitolato.

ART. 23 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016, il Committente, in caso di fallimento dell'Aggiudicatario o di liquidazione coatta o concordato preventivo dello stesso ovvero procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'aggiudicatario, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016 ovvero di recesso ai sensi dell'art. 88 comma 4 ter del D.lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

ART. 24 – DOMICILIO LEGALE

Per l'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal rapporto, la Ditta aggiudicataria eleggerà domicilio presso la propria sede, come indicato nell'offerta con recapito telefonico, disponibilità di segreteria telefonica, fax e personale presente in orario d'ufficio, durante le giornate lavorative. Presso tale domicilio saranno recapitati tutti gli atti inerenti e conseguenti l'appalto in questione.

Art. 25 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale stipulazione del contratto entro i successivi 90 giorni. La S.A. si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposita lettera di affidamento anche in pendenza di stipulazione del contratto.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

ART. 26 – FORO COMPETENTE

1. Per qualsiasi controversia inerente il contratto, ove la S.A. fosse attore o convenuto, resta stabilita tra le parti la competenza del foro di Ferrara con rinuncia di qualsiasi altro.
2. In caso di controversia è espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 27 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'impresa le spese per la stipula del contratto d'appalto.

ART. 28 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il personale addetto al servizio è tenuto al segreto d'ufficio su fatti, circostanze e informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.
2. L'impresa assicura la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti dei quali i suoi dipendenti possano venire a conoscenza durante l'esecuzione del servizio ed inoltre è obbligato a rispettare le norme del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e successive modifiche, dei regolamenti attuativi, delle integrazioni e determinazioni del Garante per la protezione dei dati personali che sono previste dal Codice. L'impresa si impegna altresì a rispettare rigorosamente le disposizioni adottate dagli Uffici giudiziari in applicazione della medesima normativa.
3. Il legale rappresentante della impresa, o suo delegato, è individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003; i dipendenti addetti al servizio di cui al presente appalto sono individuati quali incaricati del trattamento dei dati personali.

ART. 29 – NORME DI RIFERIMENTO E DI RINVIO

Il presente appalto è soggetto all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si farà riferimento alle norme del Codice Civile, alla legislazione in materia di appalti di servizi, con particolare riguardo al D.lgs. 50/2016.

L'Aggiudicatario è tenuto al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente Capitolato si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

ART. 30) – CODICE ETICO

Ai sensi del D.Lgs. 08/06/2001 n. 231 , FERRARA TUA SRL ha adottato il proprio Modello di organizzazione, gestione e controllo ed approvato un proprio Codice etico, quest'ultimo quale insieme dei valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide. Il rispetto del Modello e del Codice Etico consente, fra l'altro, il prevenire la commissione dei reati indicati dal citato D.Lgs..

E' interesse primario di FERRARA TUA SRL che tutti coloro con i quali intrattiene rapporti contrattuali si attengano ai principi e ai valori contenuti nel Codice etico e non diano seguito a condotte criminose che possano integrare violazioni od essere comunque in contrasto con quanto stabilito e prescritto dal D. Lgs. 231/2001.

L'Appaltatore si obbliga pertanto a non commettere i reati richiamati dal D. Lgs. 231/2001 e a rispettare il Codice Etico di FERRARA TUA SRL.

In particolare, la violazione delle norme di cui ai paragrafi 3.3.3 "Trasparenza contabile" e 3.3.5 "Imparzialità e onestà nelle relazioni con i fornitori" del Codice etico costituisce grave inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. , con risarcimento dei danni subiti.

Il contratto si intende comunque risolto ex art. 1456 c.c. in caso di commissione da parte dell'appaltatore, di suoi dipendenti o collaboratori di un reato rilevante ai sensi del D.Lgs.231/01, accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.c. , nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o della interdizioni dall'esercizio dell'attività.

ART. 31) - POLITICA AMBIENTALE DEL COMUNE DI FERRARA

L'Aggiudicatario è tenuto a conoscere ed osservare i contenuti della Politica Ambientale del Comune di Ferrara di cui prenderà visione con la sottoscrizione del contratto. L'Aggiudicatario si impegna inoltre ad informare i propri dipendenti del contenuto della Politica Integrata del Comune di Ferrara e a distribuirne copia agli stessi. L'Amministrazione porterà a conoscenza dell'Aggiudicatario tutte le variazioni a detta Politica e ogni altro atto o documento adottato in materia.

Nell'ambito dell'esecuzione del servizio, l'Aggiudicatario si conforma inoltre alle principali norme di legislazione in materia ambientale.