

**PROCEDURA APERTA**  
**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE IN OUTSOURCING DELL’ARCHIVIO**  
**DI DEPOSITO DEL COMUNE DI FERRARA PER IL PERIODO DI ANNI TRE**  
**CIG: 6964138C78**

**CHIARIMENTI AL 06/03/2017**

**Questio 1:** *In riferimento a quanto riportato all’art. 4 lettera A.1 “ Presa in carico della documentazione archivistica in deposito presso il gestore uscente” si chiede di specificare:*

*a) se le scatole contenenti le unità archivistiche siano già identificate ed etichettate*

**Risposta:** le scatole contenenti le unità archivistiche sono identificate ed etichettate dall’attuale gestore;

*b) il quantitativo complessivo delle unità archivistiche dell’archivio pregresso*

**Risposta:** il dato è espressamente indicato agli artt. 1, 3 e 4 lett. A1 del capitolato d’appalto nonché nel progetto di affidamento del servizio allegato alla determina a contrarre pubblicati sul profilo committente unitamente agli atti di gara;

*c) se su ogni unità archivistica ci sia un codice identificativo*

**Risposta:** su ogni unità c’è il numero di fascicolo;

*d) se verrà fornito un tracciato record contenente il codice identificativo delle unità archivistiche ed i relativi dati descrittivi*

**Risposta:** no;

*e) se sia disponibile un tracciato record in grado di collegare l’etichetta delle scatole con i dati identificativi e descrittivi delle unità archivistiche contenute*

**Risposta:** no;

**Quesito 2:** *Relativamente a quanto indicato nell’art. 4 lett. A.2 “Presa in carico di unità/fascicoli d’archivio presso il Comune di Ferrara” si chiede di precisare una stima di produzione annua delle unità archivistiche oggetto del servizio*

**Risposta:** il dato è espressamente indicato agli art. 3 e 4 lett. A2 del capitolato d’appalto nonché nel progetto di affidamento del servizio allegato alla determina a contrarre pubblicati sul profilo committente unitamente agli atti di gara;

**Quesito 3:** *Si chiede di specificare il quantitativo medio annuo della documentazione oggetto di integrazione dei fascicoli, come riportato all’art. 4 lett. D “interazione del materiale già affidato in custodia”*

**Risposta:** il dato non è quantificabile a priori;

**Quesito 4:** *Si chiede di precisare la media delle pagine di cui è costituito un fascicolo richiesto in consultazione e trasmessi per via telematica*

**Risposta:** media delle pagine per consultazione telematica: finora mai utilizzata, i fascicoli sono di dimensioni molto varie, da poche pagine a diversi faldoni.

**Quesito 5:** *si chiede di specificare quale sia il formato standard di scatole per la custodia della documentazione, poiché si è riscontrata una differenza con quanto indicato nel Disciplinare di gara a pag. 8: “Prezzo 1: presa in carico di unità/fascicoli d’archivio presso il Comune di Ferrara” e quanto riportato nel Capitolato tecnico art. 3.1*

**Risposta:** la misura della scatola da prendere in considerazione è 40x40x30