

<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLATO RELATIVO ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE DELLE INDAGINI OBBLIGATORIE ISTAT SUI PREZZI AL CONSUMO E INDAGINI MULTISCOPO PER IL COMUNE DI FERRARA</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del Servizio di rilevazione sul territorio comunale delle indagini obbligatorie Istat previste nel Programma Statistico Nazionale per l'anno 2017, 2018 e 2019 e precisamente: Indagini mensili "Prezzi al consumo" a carico del Comune e Indagini occasionali multiscopo sulle famiglie a carico dell'Istat.

Il servizio dovrà essere fornito nei termini temporali e secondo quanto meglio precisato agli art. 2, 3 e 4.

**Importo a base di gara di euro 142.620 più IVA (euro 47.540 annui più IVA). CIG 6841993F39**

**ART. 2 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Per lo svolgimento di tali attività devono essere messi a disposizione dell'Amministrazione Comunale **n. 3 (tre) figure professionali con funzioni di rilevatore statistico per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2019.**

Le figure individuate dovranno essere in possesso dei seguenti comprovati requisiti indicati dall'Istat:

- Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o a titolo di studio equiparato
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea
- Disponibilità agli spostamenti per raggiungere le unità di rilevazione
- Un'adeguata e comprovata esperienza relativamente ad indagini Istat in particolare della rilevazione dei prezzi
- Conoscenze della statistica di base
- Conoscenze di base della lingua inglese
- Competenze informatiche per l'effettuazione della rilevazione elettronica dei dati
- Competenze merceologiche
- Essere a conoscenza delle regole imposte dall'Istat per l'esecuzione della rilevazione mensile dei prezzi Istat
- Essere formati sull'utilizzo del software P1J attualmente utilizzato per la gestione della rilevazione dei prezzi al consumo Istat

Le indagini debbono essere eseguite secondo le modalità impartite dall'Istat e dall'Ufficio Statistica del Comune di Ferrara ed in stretto rapporto con quest'ultimo in tale modo:

- **Indagini mensili "Prezzi al consumo":**
- la rilevazione dati deve essere effettuata **dall'1 al 21 di ogni mese** dell'anno; se il giorno 1 del mese coincide con un festivo la rilevazione inizierà il giorno successivo;

- i dati devono essere rilevati presso le unità di rilevazione del campione mediante PC palmare di proprietà dell'Istat ed in comodato d'uso al Comune di Ferrara; tali PC verranno affidati dal Comune ai rilevatori incaricati dalla ditta aggiudicataria i quali dovranno custodirli con cura e diligenza e non potranno farne alcun uso diverso da quello per cui sono stati loro affidati; eventuali malfunzionamenti dei PC non derivanti da un uso scorretto dei rilevatori verranno risolti, tramite il Comune, dall'Istat che provvederà anche alla loro periodica sostituzione;
- i rilevatori devono essere disponibili ad operare su tutto il territorio del Comune di Ferrara utilizzando il mezzo proprio o della ditta aggiudicataria;
- i rilevatori nello svolgimento del loro lavoro effettueranno i giri di rilevazione nei giorni stabiliti ed opereranno sempre in stretto rapporto con l'Ufficio Statistica del Comune seguendo tutte le direttive loro impartite; dovranno inoltre partecipare ai corsi di formazione di aggiornamento ogni qualvolta verrà loro richiesto;
- gli incaricati sono tenuti al rispetto del decreto legislativo 322 del 6/09/1989 e successive modifiche ed integrazioni in particolare per quanto concerne il segreto statistico, nel senso che i rilevatori non possono divulgare ad alcuno le informazioni di cui vengono a conoscenza nell'esecuzione della loro attività;
- **Indagini occasionali multiscopo sulle famiglie:**
- Le indagini attualmente annualmente previste sono 4 (quattro), due nel primo semestre e due nel secondo: le date effettive di rilevazione e il numero di famiglie da intervistare saranno comunicate dall'Istat in corso d'anno (indicativamente 45 interviste per ogni indagine).
- Le rilevazioni debbono essere effettuate mediante compilazione di modelli cartacei predisposti dall'Istat e forniti dal Comune ai rilevatori relativamente a campioni di famiglie estratte casualmente dall'anagrafe, rispettando i tempi e le modalità impartite dall'Istat stesso con apposite circolari, recandosi presso le famiglie del campione;
- Il numero di interviste da effettuare, i tempi di realizzazione indicati dall'Istat saranno comunicati alla ditta aggiudicataria e ai rilevatori dall'Ufficio Statistica in tempo utile alla rilevazione, secondo il calendario comunicato dall'Istat stessa tramite apposita circolare.
- Le famiglie saranno preventivamente avviate con lettera inviata dal Comune;
- I rilevatori devono essere disponibili ad operare su tutto il territorio del Comune di Ferrara utilizzando il mezzo proprio o della ditta aggiudicataria e come per le indagini "Prezzi al consumo" sono tenuti al segreto statistico e alla formazione loro richiesta; dovranno operare in stretto rapporto con i funzionari dell'Ufficio Statistica ai quali, al termine di ogni indagine, tutti i questionari cartacei regolarmente compilati relativi alle famiglie del campione devono essere consegnati.

### **ART. 3 - PRIVACY**

Il personale della ditta aggiudicataria si impegna ad usare in maniera diligente ed ordinata il materiale di lavoro, a non divulgare notizie e dati di cui venga a

conoscenza in relazione al lavoro da svolgere, nel pieno rispetto della normativa di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e a rendere le prestazioni secondo le esigenze del servizio.

Il ditta aggiudicataria, nella persona del legale rappresentante, è incaricato del trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 art. 30, precisando che la stessa effettua operazioni di trattamento, strettamente necessarie per adempiere ai compiti assegnati ed hanno accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria.

Il trattamento dei dati deve avvenire, per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei limiti e nell'osservanza di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti (in particolare il regolamento comunale sul diritto di accesso e sulla tutela rispetto al trattamento dei dati personali).

#### **ART. 4 – DURATA DEL SERVIZIO**

Il presente contratto ha **decorrenza dal 01/01/2017** ed ha **validità 3 (tre) anni sino al 31/12/2019**, salvo i casi di risoluzione previsti agli artt. 9 e 13; potrà essere rinnovato con opportuno provvedimento alle stesse condizioni per un **ulteriore uguale periodo di tre anni** qualora consentito dalla normativa vigente, dalla conferma delle rilevazioni statistiche oggetto del contratto e dalla disponibilità di risorse economiche nel bilancio comunale.

#### **ART. 5 – OBBLIGHI DELLA DITTA E DEI RILEVATORI**

Ai sensi dell'art. 50 del d.lgs 50/2016, si prevede che la ditta aggiudicataria disponga in via prioritaria l'assunzione del personale già utilizzato dalla precedente impresa affidataria dell'appalto (integrazione Lavoro Società Cooperativa Sociale a r.l.) nonché la garanzia delle condizioni economiche e contrattuali già in essere, ove più favorevoli pur nel rispetto delle libertà d'impresa dell'aggiudicataria.

La ditta aggiudicataria e i rilevatori si impegnano a rendere la prestazione di rilevazione delle indagini dei Prezzi al consumo e di ogni altra indagine Multiscopo prevista nel Programma Statistico Nazionale, nel rigoroso rispetto dei tempi e delle modalità indicati, con il raggiungimento della qualità del servizio richiesto.

I rilevatori saranno tenuti al puntuale rispetto di tutti gli obblighi contrattuali, di legge, e normativa complementare, nonché degli obblighi previsti dai regolamenti in materia del Comune di Ferrara.

La Ditta aggiudicataria sarà totalmente responsabile del rispetto dei predetti obblighi contrattuali da parte dei rilevatori che fornirà al Comune.

In caso di violazione degli obblighi contrattuali da parte dei rilevatori, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a seconda della gravità dell'inadempimento, di chiedere l'assegnazione di un nuovo rilevatore, e di non effettuare il pagamento delle prestazioni svolte. Resta salvo ogni eventuale

ulteriore danno da risarcire all'Amministrazione Comunale per gli inadempimenti del rilevatore da parte della ditta aggiudicataria.

Si intende che costituisce condizione assolutamente imprescindibile, pena il non affidamento del servizio e risoluzione del rapporto contrattuale, che l'impresa interpellata non sia assoggettata/non sia stata assoggettata a procedura concorsuale negli ultimi cinque anni.

#### **ART. 6 - CONDIZIONI ECONOMICHE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria si obbliga all'erogazione dei servizi oggetto del presente Capitolato alle condizioni economiche indicate nell'offerta.

#### **ART. 7 - PAGAMENTI E SANZIONI**

La liquidazione dei corrispettivi afferenti il servizio, sarà effettuata sulla base di regolari fatture mensili, da emettersi in via posticipata, entro il dieci del mese successivo a quello della prestazione.

Le fatture dovranno essere intestate a "Comune di Ferrara - Ufficio Statistica" e dovranno pervenire esclusivamente al Protocollo del Servizio Contabilità e Bilancio del Comune di Ferrara, preferibilmente in formato .PDF, tramite e-mail all'indirizzo: [ragioneria@cert.comune.fe.it](mailto:ragioneria@cert.comune.fe.it).

Occorre che sulle fatture venga riportato:

- il **numero del buono d'ordine** a cui la fattura si riferisce
- il **codice CIG**, tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla legge 13/8/2010, n. 136;
- la **scadenza** nei termini previsti dal contratto sottoscritto o dal buono d'ordine;
- il **numero di impegno di spesa** assunto dal Comune e comunicato al fornitore al momento della sottoscrizione del contratto o tramite il buono d'ordine.

Il pagamento delle fatture, debitamente vistate per la loro regolarità e liquidate dall'Ufficio Statistica, sarà effettuato dal Servizio Contabilità Bilanci del Comune entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture, ai sensi dell'art. 1 del d.lgs. 192/2012, fatti salvi i tempi necessari per l'acquisizione di documenti obbligatori secondo la vigente normativa (tra gli altri invia non esaustiva il durc).

Del giorno di ricevimento farà fede il timbro datario posto sulle stesse dall'Ufficio Protocollo del Servizio Contabilità e Bilancio.

In caso di rilevazione incompleta, il Comune di Ferrara addebita alla ditta aggiudicataria una sanzione dell'importo tra i 100,00 ed i 500,00 euro, da valutarsi a seconda dei casi, che viene dedotta dal pagamento della fattura relativa al periodo. Dopo tre infrazioni di questo tipo che risultino fondate o a seguito di non effettuazione in toto di una rilevazione mensile è facoltà del Comune risolvere il contratto con preavviso di 3 giorni, e di applicare una penalità di Euro 10.000,00.

Le infrazioni vengono contestate per iscritto al legale rappresentante della ditta aggiudicataria da parte del Comune di Ferrara. La ditta aggiudicataria deve rispondere per iscritto ai rilievi entro cinque giorni dal ricevimento degli stessi.

#### **ART. 8 - GARANZIE**

Ai sensi dell'art. 103 d.lgs. 50/2016 l'aggiudicatario dovrà presentare **garanzia definitiva** nella misura e con le modalità previste nel predetto articolo.

La ditta aggiudicataria risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

La Ditta aggiudicataria è tenuta quindi a risarcire, senza alcun diritto di rivalsa con l'Amministrazione, per ogni danno comunque causato a persona o cose nel corso dell'esecuzione del servizio per cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale. A tale scopo essa è tenuta a sottoscrivere appropriata polizza assicurativa.

#### **ART. 9 - DIVIETI**

E' fatto divieto alla ditta di cedere, anche parzialmente, il contratto assunto sotto la comminatoria della sua immediata risoluzione, salvo i maggiori danni accertati.

#### **ART. 10 – ACCETTAZIONE CONDIZIONI**

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte della Ditta concorrente, tutte le condizioni del presente Capitolato.

#### **ART. 11 – DECORRENZA VINCOLI**

L'efficacia dell'aggiudicazione rimane subordinata alle determinazioni finali del Dirigente del Ufficio Statistica, responsabile del procedimento.

#### **ART. 12 - RISOLUZIONE**

Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione del presente contratto:

- per gravi inosservanze della normativa vigente;
- a seguito di reiterate inadempienze agli obblighi assunti con la medesima.

La procedura di risoluzione dovrà comunque essere preceduta da confronto e verifica sulla materia oggetto del contenzioso, tale da garantire un'analisi obiettiva degli eventi.

#### **ART. 13 - CONTROVERSIE**

Nel caso in cui eventuali controversie dovessero insorgere per l'esecuzione della presente contratto il foro competente è il Tribunale di Ferrara.

#### **ART.14 – RINVIO ALLE LEGGI VIGENTI**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicano le norme di legge in materia, con particolare riferimento alle norme del D.Lgs. n. 163/2006 e delle successive modificazioni ed integrazioni nonché del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Ferrara.

#### **ART. 15 - SPESE CONTRATTUALI**

Le spese relative alla presente contratto sono a carico della ditta aggiudicataria e il presente atto sarà assoggettato a registrazione.