

## TABELLA DELLE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI

### Residenza Municipale:

A) Negli orari di servizio (al mattino infrasettimana dalle 10 alle 12), secondo il calendario e negli orari stabiliti dall'Amministrazione:

- |  |          |
|--|----------|
| <input type="checkbox"/> Per i residenti     | € 80,00  |
| <input type="checkbox"/> Per i non residenti | € 130,00 |

B) Al di fuori dell'orario di servizio (sabato mattina, sabato pomeriggio e domenica mattina), secondo il calendario e negli orari stabiliti dall'Amministrazione:

- |  |          |
|--|----------|
| <input type="checkbox"/> Per i residenti     | € 200,00 |
| <input type="checkbox"/> Per i non residenti | € 280,00 |

### Sala dell'Imbarcadero (Castello Estense)

Chiamare preventivamente gli uffici preposti del Castello Estense per conoscere la disponibilità delle date e i servizi offerti al n. 0532.299338

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Per i residenti     | € 250,00 + Importo Affitto Sala Imbarcadero I |
| <input type="checkbox"/> Per i non residenti | € 300,00 + Importo Affitto Sala Imbarcadero I |

Si precisa che è necessario fare due pagamenti distinti: per la quota Comune alla Tesoreria del Comune, per la quota Castello Estense secondo quanto verrà indicato dal Castello Estense.

### Ridotto del Teatro Comunale

Chiamare preventivamente l'ufficio preposto del Teatro Comunale per conoscere la disponibilità delle date e i servizi offerti al n. 0532.218327.

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Per i residenti     | € 200,00 + Quota Teatro Comunale |
| <input type="checkbox"/> Per i non residenti | € 280,00 + Quota Teatro Comunale |

Il versamento dovrà essere effettuato a favore del **Comune di Ferrara – Servizio Tesoreria** presso una qualsiasi agenzia/filiale della Bper senza oneri a carico o presso un qualsiasi altro Istituto di credito (con commissioni d'uso) o tramite bonifico on-line utilizzando il seguente codice IBAN:

**IT 27 X 05387 13004 000003204201 Cod. BIC: BPMOIT22XXX**

Indicando come causale "Matrimonio Civile (o Unione Civile) ed i cognomi di entrambi i coniugi.

La ricevuta del versamento dovrà poi essere consegnata all'Ufficio Matrimoni a titolo di avvenuto pagamento per la prenotazione della Sala.