



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



ISTITUZIONE dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie

ALLEGATO A)

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UNA ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO, ISCRITTA NEL REGISTRO REGIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI VIGILANZA PRESSO LE SCUOLE STATALI ATTRAVERSO LA FIGURA DEL "NONNO VIGILE"- ANNO SCOLASTICO 2017/2018

Il Direttore dell'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica al fine di individuare l'Associazione di volontariato del territorio disponibile ad effettuare un servizio di vigilanza presso alcune scuole primarie del Comune di Ferrara attraverso la figura del Nonno Vigile con l'obiettivo di agevolare l'ingresso degli alunni in condizioni di sicurezza.

1. Descrizione delle attività di volontariato da svolgersi:

Il Comune di Ferrara intende, attraverso il presente avviso, procedere alla stipula di una convenzione, che conterrà i termini generali del rapporto collaborativo, con un'associazione di volontariato presente sul territorio comunale ed iscritta nel registro regionale da almeno sei mesi, per l'esecuzione di un progetto di volontariato, per il periodo che va dal 22 gennaio 2018 (la data di inizio del servizio potrà subire delle modifiche per motivi di carattere organizzativo) fino al termine dell'a.s. 2017/2018 (7 giugno 2018), per realizzare l'attività di sorveglianza durante l'entrata degli scolari presso le scuole del Comune di Ferrara di seguito indicate e non presidiate dalla Polizia Municipale:

- Primaria A. Costa, via Previati 31;
- Primaria Bombonati, via Boschetto;
- Primaria Tumiati, via Grillenzoni;
- Primaria San Martino, via Polina;
- Scuola SMILING, Corso Porta Mare 117;

2. Soggetti ammessi:

Possono presentare domanda di partecipazione le Associazioni di volontariato istituite ai sensi del D.Lgs n.117/2017 "Codice del Terzo Settore" e della legge regionale n.12/2005, presenti sul territorio comunale ed iscritte nel registro regionale da almeno sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando, con esperienza e/o motivazione nell'ambito delle attività di cui al precedente punto e con disponibilità di associati volontari idonei a svolgere il servizio di che trattasi.

3. Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione:

I soggetti indicati al punto 2 possono inviare la domanda di partecipazione **all'Ufficio Protocollo dell'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie, via G. d'Arezzo 2 – 44121 Ferrara** entro le ore 12:00 del giorno **12 gennaio 2018**, secondo una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo posta raccomandata AR (**non fa fede la data di spedizione**);
- inviata per PEC all'indirizzo istruzione@cert.comune.fe.it ;
- presentata direttamente durante il normale orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e il martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

La domanda di partecipazione, lo schema di convenzione e la descrizione dei criteri di selezione devono essere racchiusi in busta sigillata con nastro adesivo e controfirmata su entrambi i lembi di chiusura. La busta deve riportare esternamente i dati identificativi dell'Associazione e l'indicazione ben visibile della seguente dicitura: **“Selezione di associazione di volontariato per lo svolgimento di attività di vigilanza presso le scuole statali attraverso la figura del “nonno vigile”- anno scolastico 2017/2018” – NON APRIRE**

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie, via G. d'Arezzo 2 il giorno **15 gennaio 2018 alle ore 10,00**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello allegato (ALLEGATO B).

Nella medesima busta dovrà essere restituito lo schema di convenzione (ALLEGATO C), che regolerà i rapporti con il Comune di Ferrara, firmato per integrale accettazione delle clausole in esso contenute e debitamente compilato nella parte riservata ai dati dell'Associazione.

4. Durata e modalità dello svolgimento delle attività di sorveglianza.

L'attività inizia il 22.01.2018 (per motivi di carattere organizzativo, l'inizio del servizio potrà subire delle modifiche) e si conclude con la fine dell'anno scolastico 2017/2018 (7 giugno 2018).

L'attività di volontariato dovrà essere effettuata davanti ai plessi delle scuole Primarie sopraindicate almeno 30 minuti prima e 15 minuti dopo rispetto all'orario di ingresso, in tutti i giorni di frequenza previsti dal calendario scolastico.

Sono esclusi dall'ambito temporale dell'attività tutti i giorni di sospensione delle attività scolastiche (festività, vacanze natalizie e pasquali, elezioni politiche o amministrative etc.); eventuali giornate di chiusura aggiuntive per qualsiasi motivo, saranno comunicate all'Associazione con anticipo di almeno due giorni.

Il contenuto e le modalità di svolgimento del servizio, le modalità di coordinamento dei volontari con gli operatori dei servizi pubblici nonché le altre prescrizioni operative sono meglio descritte nell'allegato schema di Convenzione.

L'Associazione dovrà essere in grado di garantire la disponibilità di un numero congruo di volontari comunque non inferiore a 7 da utilizzare nel corso dell'anno scolastico, per un monte complessivo presumibile di 600 ore, per un valore di circa €3.500,00 annui.

5. Obblighi dell'Associazione di volontariato.

L'Associazione dovrà impiegare esclusivamente propri soci.

L'Associazione dovrà impegnarsi affinché le attività programmate siano svolte in modo continuativo in relazione alla disponibilità dei volontari; provvederà, altresì, a dare tempestiva comunicazione all'Istituzione delle interruzioni nella realizzazione del progetto e delle sostituzioni del personale impiegato.

I volontari utilizzati nel progetto dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Avere un'età non superiore ai 75 anni;
- Essere residenti nel Comune di Ferrara;
- Essere in possesso di idoneità psico-fisica certificata dal medico di base;
- Non avere subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso.

L'associazione dovrà garantire che i volontari siano coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse con lo svolgimento delle attività del progetto e per la responsabilità civile verso terzi, in armonia con il disposto del D.Lgs. n.117/2017.

L'Associazione dovrà provvedere alla nomina di un Coordinatore che svolga funzioni di organizzazione degli operatori, con l'incarico di programmare le assegnazioni dei volontari, provvedere alla sostituzione degli assenti, fungere da referente con l'Istituzione e il Corpo di Polizia Municipale.

L'Istituzione a sua volta dovrà comunicare tempestivamente al responsabile dell'Associazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione o validità della convenzione.

L'Istituzione si riserva di verificare nel corso della durata della convenzione il corretto espletamento delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza, o in presenza di situazioni tali da vanificare l'obiettivo che s'intende conseguire.

6. Risorse destinate al finanziamento delle attività.

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n.117/2017, il Comune riconosce per un monte complessivo presumibile di 600 ore/anno un rimborso spese sino alla somma massima di Euro 3.500,00=, volto a coprire i costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso.

L'attività di volontariato non è retribuita in alcun modo. All'Associazione selezionata possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività svolta.

All'associazione saranno rimborsate mensilmente le spese, a seguito di presentazione di rendicontazione e dichiarazione firmata dal legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato.

7. Criteri e modalità di valutazione

Sarà assegnato il servizio di volontariato cd. "Nonno Vigile" all'Associazione che conseguirà il punteggio più alto sulla base dei seguenti criteri (massimo 100 punti) :

a) Positiva esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso (Nonno Vigile).

Punti da attribuire fino ad un massimo di 35;

Il punteggio maggiore verrà attribuito all'Associazione che vanta il curriculum migliore per numero di anni in attività analoghe.

b) Positiva esperienza nello svolgimento di attività sociali rivolte alla popolazione in minore età.

Punti da attribuire fino ad un massimo di 20;

Il punteggio maggiore verrà attribuito all'Associazione che vanta il curriculum migliore per numero di anni nelle attività sociali rivolte alla popolazione in minore età.

c) Numero dei volontari, in aumento rispetto al minimo previsto di 7 (sette), che verrà messo a disposizione dall'Associazione (max 10 volontari).

Punti da attribuire fino ad un massimo di 20;

All'Associazione che avrà messo a disposizione il numero maggiore di volontari verrà attribuito il punteggio massimo. Gli altri punteggi verranno attribuiti proporzionalmente in base alle proposte delle Associazioni.

d) Modalità di sostituzione in caso di assenze a garanzia della continuità del servizio.

Punti da attribuire fino ad un massimo di 25;

In armonia con le disposizioni contenute nel presente avviso si procederà a stilare la graduatoria sulla base del punteggio ottenuto per ciascun criterio; sarà assegnataria del servizio l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula di alcuna convenzione, qualora nessuna delle proposte presentate soddisfi le prescrizioni richieste.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di un'unica domanda, purché giudicata valida.

8. Disposizioni finali

Il calendario scolastico da tenere a riferimento è quello adottato dalla Regione Emilia – Romagna con delibera di Giunta Regionale n. 353/2012 del 26 marzo 2012 ad oggetto *Determinazione del calendario per gli anni scolastici 2012/2013 e seguenti*.

Le singole istituzioni scolastiche hanno facoltà di procedere ad adattamenti del calendario scolastico.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo. Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si specifica che i dati personali raccolti saranno utilizzati dal Comune di Ferrara unicamente per le finalità del presente avviso.

La pubblicazione del presente avviso non vincola l'Amministrazione, che si riserva di attivare o interrompere l'attività in presenza di modifiche all'assetto organizzativo interno. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di avanzare formale richiesta, all'Associazione firmataria della convenzione, di espletare aggiuntivi servizi presso ulteriori plessi scolastici, non compresi nel presente avviso, compatibilmente con le risorse economiche stanziare nel bilancio approvato e con le risorse umane disponibili nell'associazione di volontariato convenzionata.

Per tutto quanto non espressamente specificato si rimanda all'allegata bozza di convenzione (ALLEGATO C).

Responsabile del procedimento per l'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie è il Direttore Dott. Mauro Vecchi.

Per eventuali chiarimenti in ordine alla presentazione delle domanda è possibile contattare la Sig.ra Monica Beneventi – Ufficio Protocollo dell'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie numero telefonico 0532.418152, oppure con comunicazione alla casella di posta elettronica: m.beneventi@edu.comune.fe.it

Per eventuali chiarimenti tecnici per l'espletamento dell'attività volontaria è possibile contattare il Responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio Dott. Stefano Lunardelli al numero telefonico 0532.418135 oppure con comunicazione alla casella di posta elettronica:

s.lunardelli@edu.comune.fe.it

Ferrara, lì

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE DEI SERVIZI
EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE
Dott. Mauro Vecchi