



# CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO NELL’AMBITO DEL PIANO EMERGENZA NEVE E GHIACCIO PREDISPOSTO DAL COMUNE DI FERRARA (CIG 7218941A8F)

## Sommario

Art. 1 – Oggetto dell’appalto .....	- 3 -
1 a) Attività Antighiaggio ( Sa ) .....	- 4 -
1 b) Sgombero Neve ( Sgn ) .....	- 4 -
1 c) Disponibilità dei Mezzi.....	- 5 -
Art. 2 - Requisiti tecnici minimi per lo svolgimento del Servizio .....	- 8 -
Art. 3 Specifiche di prestazione .....	- 9 -
Art. 4 – Attrezzatura minima richiesta e caratteristiche delle macchine operatrici da utilizzare per l’effettuazione dell’appalto .....	- 12 -
Art. 5 - Qualità e provenienza dei materiali .....	- 12 -
Art. 6 - Registro di carico-scarico del materiale antighiaccio.....	- 13 -
Art. 7 - Sistema di controllo telematico GPS.....	- 13 -
Art. 8 – Durata e decorrenza.....	- 14 -
Art. 9 – Ammontare dell’appalto.....	- 14 -
9 a) – Quota per prestazione fissa .....	- 15 -
9 b) – Quota per prestazione variabile – Allerta personale e mezzi. ....	- 15 -
Art. 10 – Gestione della Sicurezza.....	- 16 -
Art. 11 – Modalità di affidamento del Servizio.....	- 16 -
Art. 12 – Norme per la presentazione delle offerte ed aggiudicazione.....	- 17 -
Art. 13 – Cauzioni e Polizze .....	- 17 -
Art. 14 Divieto di Cessione di Contratto e di Credito.....	- 18 -
Art.15 Subappalto .....	- 18 -
Art. 16 – Obbligo di intervento – Reperibilità – Penali.....	- 19 -
Art. 17 Direzione del Servizio.....	- 20 -
Art. 18 – Trasferimento al domicilio dei veicoli.....	- 20 -

Art. 19 – Tariffe .....	- 21 -
Art. 20 – Aggiornamento prezzi .....	- 21 -
Art. 21 – Pagamenti .....	- 21 -
Art. 22 – Facoltà dell'Amministrazione.....	- 22 -
Art. 23 Oneri ed obblighi diversi a carico dell'appaltatore, responsabilità .....	- 22 -
Art. 24 Risoluzione del contratto .....	- 24 -
Art. 25 Politica Ambientale del Comune di Ferrara .....	- 25 -
Art. 26 Controversie .....	- 25 -
Art. 27 Spese contrattuali.....	- 25 -
Art. 28 Riservatezza e tutela dei dati personali.....	- 25 -
Art. 29 Norme di riferimento e di rinvio.....	26

## Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di sgombero della neve e di trattamento antighiaccio da effettuarsi su strade ed aree comunali previste nell'ambito del Piano di Emergenza Neve e Ghiaccio predisposto dal Comune di Ferrara ed è finalizzato a consentire la percorribilità ed il ripristino del traffico, anche attraverso interventi con carattere di urgenza, sulla rete stradale comunale, approntando tutti i presidi utili alla sicurezza della circolazione attraverso una attività preventiva antighiaccio e una attività di supporto alla gestione della viabilità durante le precipitazioni nevose.

Il Servizio si sviluppa attraverso operazioni proceduralizzate che verranno disposte direttamente dall'amministrazione comunale a mezzo della *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA* nei:

- Modi,
- Luoghi,
- Tempi
- Con i mezzi

di seguito codificati:

<b>MODI</b>		<b>LUOGHI</b>		<b>TEMPI</b>		<b>MEZZI</b>	
<b>Sa</b>	Attività Antighiaccio	<b>PCT</b>	Punti Critici del Territorio	<b>AL</b>	Disposizione Stato di Allerta	<b>SG</b>	Spargisale Grande
		<b>PC</b>	Punti Critici Viabilità Principale			<b>SM</b>	Spargisale Medio
		<b>VP</b>				<b>SP</b>	Spargisale Piccolo
		<b>VP</b>	Viabilità Principale	<b>OE</b>	Ordine Esecutivo	<b>CG</b>	Combinato Grande (Spargisale con Lama)
		<b>VS</b>	Viabilità Secondaria			<b>CM</b>	Combinato Medio (Spargisale con Lama)
		<b>VC</b>	Viabilità di Completamento			<b>LM</b>	Lama Grande
<b>Sgn</b>	Sgombero Neve	<b>AP</b>	Aree Pedonali	<b>OP</b>	Ordine Pianificato	<b>LP</b>	Lama Piccola
		<b>AA</b>	Aree Ammassamento			<b>AG</b>	Autocarro Grande
				<b>AM</b>	Autocarro Medio		
				<b>AP</b>	Autocarro Piccolo		
				<b>OP</b>	Operatore Manuale		

## 1 a) Attività Antighiaccio ( Sa )

Lavori di trattamento antighiaccio o scioglimento neve, che consistono nello spargimento di sali fondenti o loro miscele con inerti di adeguata granulometria, con veicoli muniti di attrezzature spargisale o con mezzi dotati di cassoni per lo spargimento manuale, al fine di prevenire od eliminare la scivolosità dei piani viabili o percorribili per ghiaccio o neve.

L'attività antighiaccio (Sa) viene eseguita a mezzo di salature che, in funzione delle condizioni di temperatura e di umidità previste, può essere disposta:

- **solo** nei punti critici del territorio ( PCT) (Ponti, Sottopassi, Cavalcavia, Rotatorie) identificati nell'apposito allegato progettuale (TAV. 01.0)
- **anche** sulla viabilità principale (VP) con interventi mirati la cui estensione riguarderà tratti della rete. A tale scopo sono individuati negli elaborati grafici n.5 itinerari da trattare: Viabilità Principale Urbana, sia interna che esterna (TAV. 02.1), Viabilità Principale NordEst (TAV. 02.2), Viabilità Principale Sud (TAV 02.3) e Viabilità Principale NordOvest (TAV 02.4) che verranno indicati di volta in volta in funzione del presentarsi del fenomeno atmosferico.

L'attività antighiaccio (Sa) preventiva viene svolta su disposizione della Centrale Operativa Comunale con ordini esecutivi: immediati o pianificati anche su Aree Pedonali Centrali (AP) anch'esse identificate nell'apposito allegato progettuale (TAV. 05.0) posto a base di gara.

L'attività antighiaccio (Sa) potrà essere disposta: in via preventiva, in costanza di evento nevoso o con finalità antighiaccio in seguito alla conclusione dell'intervento dei mezzi spazzaneve.

## 1 b) Sgombero Neve ( Sgn )

L'attività di sgombero neve consiste nella rimozione della massa di neve, e delle eventuali formazioni di ghiaccio:

- dalle carreggiate stradali,
- dai marciapiedi,
- dalle piazze
- dalle Aree di Ammassamento
- e tutte le altre aree individuate,

mediante idonei veicoli spartineve o con intervento manuale, al fine di liberarle e consentirne il transito nelle condizioni di massima sicurezza possibile.

In previsione e durante le precipitazioni nevose potrà essere disposta un'attività di salatura preventiva nei medesimi punti interessati dalla attività antighiaccio (Sa) o estesa a tutta la viabilità principale (VP) e secondaria (VS) o alla viabilità di tutto il territorio (VP+VS+VC) come da suddivisione in zone definita negli allegati progettuali ( TAV, 02.1 – 02.2 – 02.3 – 02.4 – 03.1 – 03.2 – 03.3 – 03.4)

L'attività preventiva potrà essere estesa anche alle Aree di Ammassamento (AA) identificate preventivamente negli allegati progettuali ( TAV. 04.0) e alle Aree Pedonalizzate ( AP) identificate preventivamente negli allegati progettuali ( già TAV. 05.0) o disposta secondo esigenze precisate al momento dell'ordine

All'attività di salatura preventiva (Sa), predisposta con lo scopo di abbassare il punto di congelamento e rendere più agevole lo sgombero durante e successivamente alla precipitazione nevose, segue lo sgombero delle strade con mezzi dotati di lame di dimensione idonea alle aree da trattare.

Anche in questo caso le lame agiranno principalmente sulla viabilità principale (VP) che dovrà essere mantenuta sgombra con passaggi successivi in base alla intensità della precipitazione e successivamente, al termine della stessa, procedendo simultaneamente su tutte le zone del territorio comunale identificate dalla suddivisione definita dagli elaborati progettuali.

L'attività di sgombero (Sgn) **dovrà essere ininterrotta** fino al completo ripristino della percorribilità delle strade e/o integrata dall'attività di sgombero delle Aree Pedonali ( AP) dalla neve **e comunque** fino a diverso ordine impartito dalla Centrale Operativa Comunale.

### **1 c) Disponibilità dei Mezzi**

Lo svolgimento delle attività richieste nell'ambito del progetto posto a base di gara prevede la messa a disposizione da parte della ditta risultata aggiudicataria di un numero di mezzi e attrezzature che (in relazione alla sua proposta progettuale formulata ) dovrà necessariamente essere tarato per garantire la massima simultaneità operativa afferente allo sgombero neve e salatura sulla viabilità secondaria (VS).

Il numero e la tipologia dei mezzi individuati nella proposta progettuale presentata dall'offerente, verrà considerato quale base di minima per lo svolgimento del servizio; dovrà obbligatoriamente tenere conto delle caratteristiche intrinseche delle 18 zone individuate da trattare ( indicate nelle planimetrie allegate) e dovrà essere calibrato rispetto all'utilizzo di:

- attrezzature di grande ingombro, spargisale e lame grandi in azione combinata o separata
- attrezzature di medio ingombro, lame e spargisale in azione combinata o separata
- attrezzature di piccolo ingombro, lame e spargisale in azione combinata o separata.

Il numero dei mezzi individuato nella proposta progettuale presentata dall'offerente deve dallo stesso essere dichiarata e ritenuta: base minima per lo svolgimento in maniera adeguata e funzionale del servizio.

L'offerente potrà inoltre formulare una proposta migliorativa in termini quantitativi delle diverse tipologie di mezzi messi a disposizione ( rispetto alla base minima) intesa ad operare per potenziare la capacità operativa dei mezzi già azione nelle diverse 18 zone da trattare in maniera tale da ridurre i tempi tecnici per la pulizia e il ripristino della percorribilità delle strade. Tale proposta migliorativa sarà oggetto di valutazione e assegnazione di punteggio ai fini della determinazione della ditta a cui aggiudicare il servizio.

- Tutto il parco veicolare messo a disposizione per il Servizio sarà oggetto di valutazione qualitativa e di l'assegnazione di punteggio ai fini della determinazione della ditta a cui aggiudicare il servizio.

La messa a disposizione dei mezzi verrà ricompensata con la quota fissa, mentre la loro operatività verrà ricompensata nell'ambito della quota variabile secondo quanto sotto meglio specificato e verrà disposta con ordini che prevedono le seguenti tempistiche vincolanti (eventualmente assoggettate ad offerta migliorativa che sarà oggetto di valutazione e assegnazione di punteggio ai fini della determinazione della ditta a cui aggiudicare il servizio):

- **Fase ( stato ) di allerta.** La fase di allerta potrà essere eventualmente preceduta da una comunicazione di attenzione diramata dalla centrale operativa comunale e compensata nella quota fissa tra gli oneri di gestione. Con l'attivazione dello stato di allerta i mezzi dovranno essere pronti a partire per le aree di intervento:
  - **Non più di 4 ( Quattro )** ore dopo la disposizione dell'attivazione dello stato di allerta, se l'ordine viene emesso nella fascia oraria ordinaria dei giorni lavorativi feriali: 7,00 – 17,00 ( sabato compreso)
  - **Non più di 6 ( Sei )** ore se la disposizione dell'attivazione dello stato di allerta viene emessa al di fuori di tale fascia oraria.

I mezzi dovranno essere operativi ( già carichi di sale con il pieno di carburante, il giusto livello di lubrificante e relative scorte e predisposti per l'immediata installazione di apposita attrezzatura per lo spargimento del sale) sull'area di intervento:

- **Non oltre un'ora dall'ordine**, se disposto durante la fase di allerta;
- **Non oltre 5 ore dall'ordine**, se quest'ultimo viene disposto, senza la preventiva attivazione della Fase di Allerta ma nella fascia oraria ordinaria dei feriali.
- **Non oltre 7 ore dall'ordine**, se quest'ultimo viene disposto, senza la preventiva attivazione della Fase di Allerta ma nella fascia oraria che va dalle 17,01 alle 6,59 del giorno successivo e la domenica

**Qualora l'ordine venga emesso:**

- nelle fasce ordinarie dei giorni feriali lavorativi ( 7,00- 17,00) e almeno 8 (Otto) ore prima dell'inizio dell'attività;
- fuori dalle fascia oraria ( 7,00 – 17,00) dei giorni feriali e nella fascia oraria 0,00 – 24,00 dei giorni festivi e almeno 12 ore prima dell'inizio dell'attività,

**viene considerato come attività pianificata e conseguentemente viene ricompensata nell'ambito della quota fissa.** (Non viene cioè considerata quale attivazione della di fase di allerta ma semplicemente attività programmata).

- **Fase ( stato ) di operatività.** L'inizio della operatività del singolo mezzo interrompe automaticamente la fase di allerta dello stesso. Contestualmente per i mezzi che non entrano in servizio lo stato di allerta cessa solo a seguito di specifica disposizione impartita dalla Centrale Operativa Comunale.

Tutti i mezzi individuati e indicati dall'offerente in sede di offerta per lo svolgimento delle attività, dovranno essere idonei allo svolgimento del servizio, in buono stato manutentivo ed omologati per l'impiego delle strumentazioni destinate alla salatura delle aree da trattare e allo sgombero della neve.

Ogni mezzo dovrà essere in regola con la revisione e dotato della necessaria omologazione per la circolazione stradale.

Tutti i veicoli impiegati dovranno essere corredati, oltre che di quella prevista dal Codice della Strada della dotazione minima dei seguenti accessori:

- ✓ n. 1 cavo di traino
- ✓ n. 2 badili
- ✓ n. 1 lampada portatile a batteria
- ✓ n. 1 cassetta per il pronto soccorso

**E' assolutamente vincolante, in capo all'offerente, il possesso ( proprietà, leasing, contratto di noleggio ecc.) dei veicoli e delle attrezzature di cui si dichiara la disponibilità** dal momento che sarà oggetto di punteggio ai fini della determinazione della ditta a cui aggiudicare il servizio. La presentazione di contratti di noleggio a freddo verrà equiparata alla piena disponibilità del mezzo solo se verrà attestato che gli stessi saranno condotti da personale dipendente dell'offerente appositamente abilitati. Il possesso dovrà essere garantito per tutta la durata del contratto e in caso si rendesse necessario sostituire un mezzo per motivazioni di natura tecnico/organizzativa ( a titolo esemplificativo ma non esaustivo: avaria non riparabile, acquisto di mezzo operativamente più funzionale, ecc) di tale sostituzione deve essere fatta specifica comunicazione al RUP.

Il Comune di Ferrara procederà ad aggiudicare **definitivamente il contratto** a favore del miglior offerente solo dopo aver accertato la effettiva disponibilità dei mezzi e delle attrezzature richieste nonché la rispondenza di detti mezzi alle caratteristiche richieste dal presente capitolato.

A tal fine colui che verrà individuato provvisoriamente quale aggiudicatario dovrà mettere a disposizione della stazione appaltante i mezzi e le attrezzature indicati in sede di offerta nei 15 giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione provvisoria per una visita da parte del personale del Comune di Ferrara, pena la non aggiudicazione.

**L'appaltatore, partecipando all'appalto, riconosce** (come se lo avesse dichiarato in forma legale) di aver preso conoscenza del presente capitolato, dell'elenco prezzi allegato e degli altri documenti da esso richiamati e citati, e di obbligarsi ad osservarli in ogni loro parte, nonché di aver preso conoscenza dei luoghi in cui deve essere eseguito il servizio e di aver considerato tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possano aver influito nella determinazione del prezzo d'appalto e che dopo compiuti calcoli propri, lo giudica remunerativo e tale da consentirgli l'offerta con cui partecipa all'appalto.

Il servizio e la fornitura, da effettuarsi mediante interventi preventivi, programmati o di emergenza, hanno la durata **di tre stagioni invernali** ( a partire dalla prima stagione invernale utile successiva all'affidamento) prorogabili per ulteriori due stagioni invernali. Per stagione invernale si intende il periodo compreso tra il 15 Novembre di un anno e il 31 Marzo dell'anno successivo.



## **Art. 2 - Requisiti tecnici minimi per lo svolgimento del Servizio**

La particolare natura del servizio rende necessario che l'aggiudicatario risulti in possesso di una specifica ed adeguata struttura imprenditoriale, nonché di un'elevata specializzazione volta ad assicurare sia la tempestività che l'adeguatezza tecnica degli'interventi che dovranno essere gestiti, coordinando un' apposita struttura funzionalmente distribuita e localizzata in vari punti sul territorio.

L'Aggiudicatario pertanto dovrà possedere, o essere in grado di predisporre ed organizzare, una "struttura coordinamento organizzativa di gestione" con le caratteristiche tecniche descritte nel presente articolo con costi da ritenersi compresi nel corrispettivo previsto per la prestazione a quota fissa.

Tali caratteristiche richieste sono da considerarsi requisiti minimi ed essenziali per lo svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato.

In forma sintetica la "Struttura Organizzativa di Gestione" che deve possedere l'aggiudicatario, dovrà essere la seguente:

### Sezione di Coordinamento(SC)

Organo gestionale, in servizio 24 ore su 24 per tutto il periodo di durata della stagione invernale - già individuata dal 15 Novembre al 31 Marzo di ogni anno - ( con almeno una linea telefonica dedicata), deputato a ricevere telefonicamente dalla struttura tecnica comunale denominata "*DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA*", la comunicazione di attenzione e di attivazione allerta nonché di attivazione delle singole attività nell'ambito del Piano di Emergenza Neve e Ghiaccio, garantendo sempre tempi tempestivi di risposta per tutte le chiamate. La Sezione di Coordinamento dovrà sempre essere in grado di organizzare gli interventi coordinando i vari Centri Logistici Operativi territorialmente più adeguati e in grado di intervenire nel tempo più breve.

### Centri Logistici Operativi (CLO)

Strutture operative, dislocate nel territorio del Comune di Ferrara o in prossimità dei suoi confini, consistenti in aree chiuse, idonee allo stazionamento di un numero minimo di mezzi operativi, delle necessarie attrezzature nonché allo stoccaggio - adeguatamente presidiato - dei materiali disgelanti (sale).

Il CLO una volta ricevuta la segnalazione di allertamento dalla Sezione di Coordinamento (SC), dovrà attivarsi in maniera tale da avere conducenti e mezzi operativi pronti per fronteggiare tempestivamente la situazione di emergenza.

Per il servizio oggetto del presente Capitolato, la ditta aggiudicataria dovrà dimostrare di avere a disposizione almeno **tre Centri Logistici Operativi**, che dovranno essere **localizzati in posizioni diverse del territorio comunale** e ottimali rispetto alla possibilità di asservirlo.

In sede di presentazione di offerta ogni partecipante si impegna a fornire al Comune di Ferrara:

- le indicazioni circa la Sezione di Coordinamento a servizio del territorio comunale;
- una proposta progettuale nella quale viene indicata:
  - la mappatura con la localizzazione dei Centri Logistici Operativi con l'indicazione della relativa area di asservimento operativo delle 18 diverse zone in cui è suddivisa la Viabilità Secondaria
  - il numero e tipologia dei vari automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature ritenute di minima destinati ad operare presso ogni singolo Centro Logistico Operativo
  - il numero e tipologia dei vari automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature aggiuntive destinate ad operare a supporto dei mezzi di servizio minimo e la loro eventuale destinazione rispetto al/ai CLO
  - i quantitativi di sale che si prevede di ammassare in ognuno di essi;
  - modalità di approntamento del servizio con particolare riferimento alla possibilità di addivenire ad una riduzione dei tempi relativi al caricamento del sale sui mezzi nella fase di operatività
  - modalità di protezione e custodia delle quantità di sale: ad esempio coperte da appositi teli impermeabili o al riparo di tettoie

Tale proposta progettuale sarà oggetto di valutazione ai fini della determinazione della ditta a cui affidare il Servizio; in particolare nella sua formulazione si dovrà tenere conto – per esempio - che nel centro storico cittadino potranno operare esclusivamente mezzi di dimensioni ridotte. Tale vincolo impone una razionalizzazione della logistica (mezzi/CLO) e la proposta progettuale proposta deve riuscire a garantire che le attività di volta in volta da svolgersi sul territorio ( in particolare lo spargimento preventivo di sostanze disgelanti, o in costanza di precipitazione nevosa) avvengano il più possibile senza soluzione di continuità e/o con spostamenti a vuoto minimi. La garanzia di una adeguata razionalizzazione degli spostamenti (effettuando un minor numero di chilometri a vuoto e di relativa attesa delle operazioni di carico del sale) sarà resa possibile solo se i mezzi saranno opportunamente assegnati al CLO che risulterà più funzionale rispetto all'area di intervento su cui dovranno operare.

### **Art. 3 Specifiche di prestazione**

Il servizio si articola:

- ✓ in attività preventiva alla precipitazione nevosa o di formazione ghiaccio;
- ✓ attività da svolgere in costanza dell'evento atmosferico;
- ✓ attività da svolgere successivamente al verificarsi dell'evento stesso.

Il servizio dovrà essere assistito dalla Sezione di Coordinamento predisposta dall'aggiudicatario e destinata a ricevere sia le segnalazioni di attenzione/allertamento e sia ad interagire con l'Amministrazione comunale. La Sezione di Coordinamento dovrà inoltre coordinare l'attività dei mezzi e del personale dei CLO dislocati sul territorio e destinati a effettuare le prestazioni oggetto del presente appalto.

### Prestazione fissa

Si considera prestazione fissa l'allestimento organizzativo, strutturale e l'approvvigionamento dei mezzi necessari ad assicurare il servizio nei termini contrattualmente fissati per fronteggiare il verificarsi di eventi atmosferici caratterizzati da precipitazioni nevose e/o formazione di ghiaccio nel periodo compreso tra il 15 novembre ed il 31 marzo della decorrenza contrattuale.

Durante il periodo della prestazione, la ditta aggiudicataria dovrà mantenere allestita la Sezione di Coordinamento idonea a porre e mantenere in essere tutte le attività propedeutiche alla attivazione del servizio di prestazione variabile.

La Ditta aggiudicataria riceverà le informazioni di attenzione/allertamento disposte dalla *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA* istituita presso il Settore Opere Pubbliche e Mobilità del Comune, direttamente alla Sezione di Coordinamento.

La Sezione di Coordinamento attiverà il/i CLO operanti sul territorio e si predisporrà per dar corso alla prestazione variabile. Il tempo entro il quale viene richiesta l'effettiva operatività dei mezzi assegnati ai singoli CLO, in stato di allerta, dovrà avvenire entro **un ora** ( come già previsto all'art. 1 punto 1.c) dal momento in cui il personale tecnico del Comune di Ferrara avrà ordinato l'inizio dell'intervento **secondo le diverse tempistiche e modalità già stabilite e previste nell'art. 1 punto 1.c).**

### Prestazione variabile

Si considera prestazione variabile quella resa su richiesta espressa della *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA* e caratterizzata dall'impiego di attrezzature, mezzi e mano d'opera adeguati all'intervento programmato per fronteggiare l'evento stesso .

Il decorrere dei tempi stabiliti dal presente capitolato per l'inizio della prestazione variabile secondo il tipo di intervento esplicitato dall'articolo 1, verrà contabilizzato a partire dalla formalizzazione dell'ordine di inizio dell'intervento disposto dalla *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA* inviato a mezzo:

- fax,
- e.mail
- eccezionalmente telefono.

I mezzi dovranno intervenire in strada già carichi dei materiali disgelanti necessari o dotati delle strumentazioni richieste. L'onere di approntamento dei mezzi e di caricamento dei materiali disgelante sugli stessi sarà a carico dell'appaltatore e compensata a valere nella quota fissa del corrispettivo .

### **Specifiche tecniche prestazionali:**

#### a) Sa - Servizio di salatura preventiva

Viene effettuata con spandisale automatici tarati a basso dosaggio, in ragione di gr. 10/mq con salgemma a granulometria variabile 1 /10 mm; l'intervento è finalizzato ad

evitare la formazione di ghiaccio in punti particolarmente nevralgici o pericolosi per la viabilità.

b) Sa - Servizio preventivo con spargisale in caso di gelate o brinate

Viene effettuato sulla viabilità principale in caso di forti gelate o brinate notturne con taratura a bassissimo dosaggio, in ragione di gr. 10/mq con salgemma a granulometria variabile 1 /10 mm.

c) Servizio con intervento spargisale in costanza di precipitazione nevosa

Intervento da effettuarsi sulla viabilità principale e secondaria in presenza di precipitazioni nevose che non superino i 3/4 centimetri con salgemma a granulometria variabile 1/10 mm e dosaggio fino a gr. 30/mq o secondo le indicazioni della Centrale Operativa Comunale;

d) Servizio di intervento con lame spartineve in costanza di precipitazione nevosa

Intervento da effettuare sulla viabilità principale ed secondaria in modo continuativo in concomitanza di forti nevicate con accumulo al suolo superiore ai 3/4 centimetri; l'intervento ha lo scopo di tenere basso il manto nevoso garantendo le condizioni percorribilità delle strade e la possibilità di effettuare una corretta salatura antighiaccio

e) Servizio di intervento con lame spartineve a conclusione della precipitazione nevosa

Intervento da effettuare sulla viabilità principale ed secondaria al termine di forti nevicate con accumulo al suolo superiore ai 3/4 centimetri; l'intervento ha lo scopo di eliminare il manto nevoso accumulato garantendo le condizioni percorribilità delle strade e la possibilità di effettuare una corretta salatura antighiaccio

f) Sa - Servizio di salatura antighiaccio - cautelativa - a conclusione della precipitazione nevosa

Intervento da effettuare sulla viabilità principale e secondaria con spargisale al termine della precipitazione nevosa ed alla conclusione dell'intervento dei mezzi spazzaneve con salgemma a granulometria variabile 1/10 mm in ragione di gr. 10/mq per evitare la formazione di strati ghiacciati nel fondo stradale

g) Servizio di spalatura manuale

Intervento da effettuare al termine della precipitazione nevosa con squadra di operai fornita di mezzi prevalentemente manuali su tratti di marciapiedi, piazze altre aree pubbliche di transito pedonale al fine di garantire la sicurezza dei camminamenti trattati.

h) Servizio di rimozione finale cumuli

Intervento da effettuarsi, su indicazione della direzione del servizio, nel caso che i cumuli di neve formati a seguito dell'intervento delle lame spartineve e dell'azione di spalatura manuale crei sensibile intralcio alla circolazione veicolare o pedonale; lo smaltimento sarà effettuato in aree indicate dalla direzione del servizio e comunque comprese nel territorio comunale.

## **Art. 4 – Attrezzatura minima richiesta e caratteristiche delle macchine operatrici da utilizzare per l'effettuazione dell'appalto**

L'appaltatore – come già indicato all'art. 1 del presente capitolato - dovrà disporre per l'effettuazione dell'attività di cui al presente appalto della seguenti tipologie di attrezzature adeguatamente suddivisa tra i vari CLO:

- attrezzature di grande ingombro, spargisale e lame grandi in azione combinata o separata
- attrezzature di medio ingombro, lame e spargisale in azione combinata o separata
- attrezzature di piccolo ingombro, lame e spargisale in azione combinata o separata

Inoltre la ditta dovrà garantire ( attraverso una dichiarazione severata) la messa a disposizione di almeno un automezzo di riserva in grado di sostituire per il tempo strettamente necessario alle riparazioni eventuali automezzi non utilizzabili per guasto.

E' consentito l'uso di trattori solo se provvisti delle necessarie omologazioni ed autorizzazioni per la circolazione su strada e regolarmente assicurati ai sensi dell'art. 193 del vigente CDS.

## **Art. 5 - Qualità e provenienza dei materiali**

I materiali disgelanti da impiegare nel servizio devono corrispondere, per caratteristiche, a quanto stabilito nelle leggi e regolamenti vigenti.

La prima provvista di materiale disgelante ammontante a circa T. 600, ed esattamente quantificata in sede di conferimento all'appaltatore, viene messa a disposizione dal Comune di Ferrara.

L'appaltatore provvederà – a sua cura e spese – a suddividere la prima provvista di materiali tra i CLO ( Centri Operativi Logistici ) secondo quanto contenuto nella proposta progettuale da lui presentata. Prima di ogni stagione invernale il sale rimasto giacente presso i vari CLO dovrà essere lavorato in funzione antiammassamento onde renderlo idoneo all'uso ( lavorazione compensata nell'ambito della quota fissa).

Oltre al consumo per l'espletamento del Servizio Viabilità Invernale, viene posto in capo allo stesso appaltatore **l'onere della distribuzione e del confezionamento in sacchi (da 25 Kg.) della dotazione invernale alle strutture comunali elencato nell'allegato Progettuale (TAV. 06) nella quantità ivi indicata** per tutto il periodo di durata del contratto. L'acquisto della attrezzatura ( pale ) della distribuzione e del confezionamento dei sacchi di sale sarà a carico della ditta aggiudicataria.

Le successive provviste di materiali disgelanti ad reintegro dei consumi sono da intendersi a carico del Comune di Ferrara, che vi provvederà a richiesta dello stesso appaltatore.

## **Art. 6 - Registro di carico-scarico del materiale antighiaccio**

Ai fini di un corretto e puntuale controllo sulla gestione e custodia delle quantità di sale consegnato l'Appaltatore sarà tenuto a registrare su apposito "Registro carico-scarico Materiale disgelante" i quantitativi di materiale approvvigionato ed impiegato per l'esecuzione del servizio di cui al presente appalto. Tale registro verrà fornito in bianco dalla *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA* ( uno per ogni singolo CLO) all'inizio della prima stagione invernale.

Tale registro dovrà essere reso disponibile per la verifica da parte del personale della *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO*.

A tale registro dovrà essere allegata, per il carico, la documentazione comprovante l'approvvigionamento delle forniture di materiale antighiaccio ( DDT emessi dal SERVIZIO EMERGENZA NEVE E GHIACCIO) e per lo scarico copia degli Ordini ( fax, mail) emessi dalla *DIREZIONE* stessa che dispongono l'inizio dei singoli interventi nonché i rapporti di servizio nei quali dovrà essere evidenziato il quantitativo del materiale antighiaccio sparso.

Si precisa che qualora le quantità di materiali disgelanti sparsi dovessero discostarsi ( in più o in meno ) dalle medie contabilizzate a seguito degli interventi ordinati, la Ditta Appaltatrice sarà chiamata a darne opportuna giustificazione scritta alla *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA*.

## **Art. 7 - Sistema di controllo telematico GPS**

L'appaltatore è tenuto all'installazione su tutti i mezzi utilizzati per il servizio – senza diritto di maggiorazione sulle tariffe - di un sistema di controllo satellitare – GPS – in modo stabile nella cabina dei veicoli, in maniera che sia protetto e attivo in modo continuo durante l'espletamento del servizio.

L'appaltatore è tenuto a mettere a disposizione del Comune una postazione per l'attivazione della funzione di ricerca visualizzazione e tracciamento in tempo reale della posizione di ogni veicolo utilizzato e destinato al servizio. L'Appaltatore è tenuto inoltre a trasmettere periodicamente al Comune report con lo storico dei movimenti di ogni singolo veicolo.

**Non saranno erogati compensi** (in quota variabile) per i periodi in cui non risulterà attivo il sistema di controllo GPS senza adeguata giustificazione e autorizzazione da parte della *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA*.

Il sistema GPS dovrà rilevare continuamente la posizione del veicolo sul territorio, tale posizione dovrà essere memorizzata dal dispositivo e lo storico dei movimenti del veicolo dovrà essere trasmesso - al termine di ciascun evento - al Comune.

E' compito dell'appaltatore garantire il corretto allacciamento del dispositivo GPS alla presa di alimentazione di ogni singolo veicolo e il suo corretto funzionamento.

L'appaltatore ha l'obbligo di provvedere, in caso di mal funzionamento del dispositivo GPS alla sostituzione dello stesso con la massima tempestività.

## Art. 8 – Durata e decorrenza

L'appalto avrà durata per 3 ( tre ) stagioni invernali a decorre dal 15 Novembre 2017 fino al 14/11/2020 con facoltà dell'Amministrazione appaltante di rinnovare il contratto per ulteriori due stagioni invernali agli stessi patti e condizioni dell'appalto in corso.

## Art. 9 – Ammontare dell'appalto

L'ammontare complessivo presunto del Progetto ammonta a Euro 375.554,00 ( IVA compresa ) per ogni anno di cui Euro 256.500,00, relative alla quota fissa e alla prevenzione antighiaccio, a carico del Bilancio ordinario ed Euro 119.054,00 da accantonare su idoneo fondo.

L'ammontare presunto per l'affidamento del Servizio di Emergenza neve e ghiaccio, della viabilità comunale oggetto dell'appalto ammonta a complessivi Euro 277.895,00 annui (IVA esclusa).

La sola prestazione in quota fissa viene quantificata in Euro 152.339,00 (oneri di sicurezza dovuti ad interferenze, stimati ai sensi dell'art. 26 comma 5 del D.Lgs 81/2008, in Euro 1.500,00 per anno compresi e IVA di legge esclusa), la prestazione in quota variabile viene provvisoriamente determinata in Euro 125.496,00 ( IVA esclusa) . Per un totale di Euro 833.685,00, per le stagioni invernali ( 2017/2018 – 2018/2019 - 2019/2020) così suddivisi:

<b>QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO</b>		
PROGETTO PER LA ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA	TRIENNIO	1° ANNUALITA' 2017 / 2018
	IMPORTI	IMPORTI
<b>A SERVIZI</b>		
<b>a.1</b> Quota prestazione FISSA	452.697,00	150.899,00
<b>a.2</b> Quota presunta per prestazione variabile: ➤ per interventi a corpo	137.859,00	45.953,00

➤ per interventi a misura	238.629,00	79.543,00
<b>b ONERI SICUREZZA ( non soggetti a ribasso)</b>	4.500,00	1.500,00
<b>TOTALE COSTO SERVIZI (a.1+a.2+b)</b>	<b>833.685,00</b>	<b>277.895,00</b>
<b>c SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
<b>c.1</b> - Imprevisti ( Iva compresa)	3.825,00	875,00
<b>c.2</b> - Acquisto materiale disgelante ( quantità presunta)	86.181,00	28.727,00
<b>c.3</b> - Spese per pubblicità e opere artistiche > Contributo ad Autorità di Vigilanza	600,00	600,00
<b>c.4</b> - IVA ed eventuali altre imposte	202.371,00	67.457,00
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (c.1+ c.2+c.3+c.4)</b>	<b>292.977,00</b>	<b>97.659,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.126.662,00</b>	<b>375.554,00</b>

Il contratto è di tipo aperto per analogia con quanto definito dall'art. 154 del DPR 554/99 s.m.i. in quanto trattasi di prestazione pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo per interventi che non possono essere predeterminati nel numero , ma che si rendono necessari a secondo delle condizioni atmosferiche pertanto l'eventuale quota variabile sarà riconosciuta a seguito della quantificazione a misura degli interventi effettivamente eseguiti.

#### **9 a) – Quota per prestazione fissa**

Per la esecuzione del servizio di sgombero neve e spargimento sale, il Comune, indipendentemente dall'effettivo servizio corrisponderà alla ditta affidataria per ogni stagione invernale un compenso forfettario provvisoriamente indicato in un importo pari a **€152.399,00 ANNUALI** ( comprensivi degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e IVA di legge esclusa) da assoggettare alla percentuale di ribasso indicato nell'offerta risultata – a seguito della procedura esperita - economicamente più vantaggiosa.

La quota fissa compensa ogni onere relativo alla messa a disposizione dei mezzi operativi idonei all'uso, compresi tutti gli oneri per la messa in esercizio delle strutture logistiche, di impianto delle stessi e i relativi oneri di gestione nonché il compenso degli operatori e viene a determinarsi secondo quanto previsto nel modulo offerta in tipologia, numero e prezzo unitario. Viene erogata dietro presentazione della fattura alla fine della stagione invernale in una unica soluzione .

#### **9 b) – Quota per prestazione variabile – Allerta personale e mezzi.**

La quota variabile è costituita dalla prestazione effettivamente eseguita in ore di allertamento e in ore di prestazione dei mezzi a seguito di eventi e attività svolte. Viene



erogata in una soluzione, entro il 30 giugno dell'anno successivo alla stagione cui si riferisce, se l'importo è inferiore allo stanziamento di bilancio, ovvero in due soluzioni, la prima il 30 giugno dell'anno successivo alla stagione cui si riferisce fino alla concorrenza dello stanziamento di bilancio ed una seconda soluzione per la differenza residua sul credito complessivo maturato prima dell'inizio della successiva stagione invernale.

Lo stanziamento viene fissato sulla media annuale delle spese sostenute nel triennio precedente. La quota variabile si compone da contabilità in parte a corpo e in parte a misura.

**A corpo** sono compensate le operazioni pianificate, con riferimento alle salature antighiaccio, siano esse relative alla salatura dei punti critici del territorio, o dei punti critici del territorio e della viabilità principale, nelle quantità disposte in funzione dell'andamento climatico della stagione invernale. Tali prestazioni a corpo saranno valorizzate al prezzo contrattuale definito dall'applicazione del prezzo proposto e indicato nell'offerta risultata – a seguito della procedura esperita - economicamente più vantaggiosa.

**A misura** verranno compensati gli allertamenti e le operazioni di salatura e sgombero neve dalle aree definite negli elaborati progettuali o dove altrimenti disposto secondo le necessità che si presenteranno nel corso degli eventi meteorologici che si presenteranno nella stagione invernale. Tali prestazioni a misura saranno valorizzate al prezzo contrattuale risultante dall'applicazione della relativa percentuale di ribasso indicata nell'offerta risultata – a seguito della procedura esperita - economicamente più vantaggiosa.

## **Art. 10 – Gestione della Sicurezza**

In ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 il Comune di Ferrara ha determinato i costi d'attuazione della sicurezza, che comprendono ogni misura – anche di carattere eccezionale – che si rende necessaria per salvaguardare la sicurezza e la salute pubblica. Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 81/2008, il Comune promuove la cooperazione il coordinamento elaborando un documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI), che viene allegato al contratto di appalto e contiene la valutazione dei rischi da interferenze, secondo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione derivante dall'esecuzione del contratto.

L'appaltatore, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna della sottoscrizione del verbale di consegna del servizio, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza durante il servizio sulla base della propria esperienza, può presentare al Comune di Ferrara integrazioni al DUVRI, in nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche dei prezzi stabiliti in contratto.

## **Art. 11 – Modalità di affidamento del Servizio.**

Il Servizio verrà affidato con il sistema della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e verrà aggiudicato al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, determinato in

base ad elementi e sub elementi secondo quanto previsto dall'art. 95 c. 3 del D.Lgs 50/2016.

Vista la particolare indeterminatezza della quota variabile del servizio, il contratto sarà stipulato parte a corpo e parte a misura.

Saranno compensati a corpo i servizi attinenti alla prestazione fissa di cui 9/a ( Quota per prestazione fissa) del precedente art. 9.

Saranno compensati a misura, sulla base dei prezzi contrattuali, i servizi attinenti alla prestazione variabile di cui al punto 9/b del precedente art.9.

La contabilizzazione della prestazione variabile sarà effettuata con riferimento all'unità di misura oraria o arrotondata alla ½ ora.

## **Art. 12 – Norme per la presentazione delle offerte ed aggiudicazione**

Le Ditte che vorranno partecipare dovranno dimostrare di possedere tutti i requisiti tecnici ed economici necessari alla espletazione del servizio come previsto nel bando e nel disciplinare di gara;

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che in possesso dei requisiti richiesti abbia formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, determinato in base ad elementi e sub elementi e relativi pesi massimi espressi in centesimi e di seguito indicati:

Offerta Tecnica : max punti 70/100 calcolati sulla base dei criteri e dei parametri descritti nel disciplinare di gara;

Offerta Economica: max punti 30/100 calcolati sulla base della formula descritta nel disciplinare di gara.

## **Art. 13 – Cauzioni e Polizze**

### *Cauzione provvisoria*

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Vigge l'art. 93 (Garanzie per la partecipazione alla procedura) del D.Lgs. n. 50/2016.

### *Cauzione definitiva*

A garanzia dell'osservanza degli obblighi del contratto, l'appaltatore dovrà presentare idonea cauzione definitiva, nei modi previsti dalla vigente normativa, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 che verrà depositata o costituita mediante

fidejussione bancaria o polizza assicurativa, a norma di legge, e resterà vincolata a favore dell'amministrazione per tutta la durata del contratto e verrà restituita dopo aver accertato che la ditta ha adempiuto a tutti i suoi obblighi e, comunque, fino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia per cui l'Amministrazione Comunale nulla ha più da pretendere.

La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria:

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del servizio e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato attestante la regolarità del servizio.

L'appaltatore dovrà reintegrare la cauzione, della quale la stazione appaltante abbia dovuto valersi in tutto o in parte.

### *Polizze*

L'appaltatore è obbligato a stipulare, per l'intera durata dell'appalto, una polizza di responsabilità civile e patrimoniale per un massimale unico di €, 5.000.0000,00 di tutti i rischi e gli oneri di esecuzione del servizio da qualsiasi causa determinati.

La garanzia deve avere validità per tutta la durata dell'appalto e fino alla emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione del servizio.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante

## **Art. 14 Divieto di Cessione di Contratto e di Credito**

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto di fornitura, sotto la comminatoria dell'immediata rescissione e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento danni e spese causati, salvo maggiori danni accertati. L'eventuale cessione del credito derivante dall'esecuzione della fornitura in oggetto dovrà avvenire nelle forme e nei modi stabiliti dall'art. 106 – comma 13 – del D.Lgs. n. 50/2016.

## **Art.15 Subappalto**

I concorrenti nell'istanza dovranno indicare le parti del servizio che intendono eventualmente affidare in sub appalto ai sensi art. 105 Dlgs 50/2016. Il valore complessivo dei servizi subappaltabile non può superare il 30% dell'importo contrattuale.

Senza autorizzazione dell'amministrazione è vietato alla ditta aggiudicataria di cedere in sub appalto l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento danni e delle spese causate all'Amministrazione Comunale, salvo maggiori danni accertati.

L'affidamento in subappalto è consentito, previa autorizzazione della stazione appaltante, subordinata all'acquisizione del DURC dell'appaltatore e del DURC del subappaltatore e alle seguenti condizioni:

- che il concorrente abbia indicato all'atto dell'offerta le parti del contratto che intende subappaltare, comunque entro il limite 30% dell'importo contrattuale;
- che l'appaltatore provveda, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione, al deposito del contratto di subappalto, corredata della documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti per l'esecuzione del subcontratto, della dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui al precedente art. 3 e la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici.

L'appaltatore trasmette al Comune di Ferrara, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore; qualora le fatture quietanzate del subappaltatore non siano trasmesse entro il predetto termine il Comune procede ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Il pagamento diretto dei subappaltatori è disciplinato dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016; in tale caso, l'appaltatore comunica al Comune la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in sub appalto non può formare oggetto di ulteriore sub appalto.

Il pagamento al subappaltatore, da parte della ditta aggiudicataria, dovrà essere fatto su conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, che il subappaltatore è tenuto ad accendere presso banche o presso la società poste italiane S.P.A. . Il bonifico da parte della ditta aggiudicataria deve riportare il codice Cup dato dall'Amministrazione all'appalto.

## **Art. 16 – Obbligo di intervento – Reperibilità – Penali**

Le prestazioni appaltate costituiscono un servizio pubblico: per nessuna ragione possono essere sospese ad iniziativa dell'appaltatore. In caso di sospensione o abbandono il Comune si sostituisce all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio con conseguente imputazione di maggiori spese, salvo il diritto al risarcimento dei danni e la risoluzione del contratto con incameramento della cauzione. Il Comune di Ferrara si riserva la più ampia facoltà di sorvegliare, attraverso la *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA*, l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, l'osservanza di tutti i patti contrattuali e di tutte le norme e prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

La Ditta è obbligata ad iniziare le operazioni di sgombero neve e trattamento antighiaccio esclusivamente su ordine impartito dalla *DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA*; la richiesta di intervento sarà comunicata a mezzo fax, e l'invio dello stesso certificherà il momento di inizio del servizio; in caso di comunicazione telefonica o e.mail il momento di attivazione del servizio sarà oggetto di successiva verbalizzazione.

La ditta aggiudicataria deve mantenere l'attivazione di almeno un fax , un numero telefonico ed un indirizzo di posta elettronica per tutto il periodo del contratto, avendo l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cambi sul numero telefonico comunicato ad inizio contratto.

La Ditta appaltatrice deve assicurare l'attivazione del servizio richiesto su tutto il territorio contemporaneamente ovvero su parte dello stesso secondo indicazioni che le saranno fornite dal committente secondo le modalità e con il rispetto della tempistica stabilita dall'art. 1 del presente capitolato

In caso di ritardo nella attivazione del servizio verrà applicata una penale calcolata nel modo seguente:

- Ritardo fino a 30': Importo elevato a due volte la tariffa oraria prevista per ogni singola prestazione richiesta;
- Ritardo compreso tra 31' e 60': Importo elevato a quattro volte la tariffa oraria prevista per ogni singola prestazione richiesta;
- Ritardo oltre i 60': Importo elevato a sei volte la tariffa oraria prevista per ogni singola prestazione richiesta oltre alla facoltà per l'Amministrazione di rescindere il contratto per colpa dell'appaltatore con affidamento ad altra ditta e risarcimento danni.

Il pagamento delle penali non esime l'appaltatore dal risarcimento di eventuali maggiori danni e per le eventuali spese sostenute dal Comune. **Le suddette penali sono cumulabili.**

## **Art. 17 Direzione del Servizio**

L'Amministrazione attraverso la DIREZIONE SERVIZIO DI EMERGENZA NEVE E GHIACCIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA:

- Impartisce l'ordine di iniziare e terminare il servizio secondo le modalità e nelle zone che ritiene di dover trattare.
- Controlla l'esecuzione dei servizi sotto il profilo della rispondenza alle prescrizioni tecniche del capitolato;
- Cura e aggiorna la contabilità applicando le eventuali penali

## **Art. 18 – Trasferimento al domicilio dei veicoli**

Nell'ambito delle operazioni di sgombero neve e trattamento antighiaccio non verrà corrisposto alcun compenso per il raggiungimento del Centro Operativo Logistico effettuato al termine delle operazioni da parte dei veicoli.

## **Art. 19 – Tariffe**

Le prestazioni in appalto saranno compensate a corpo ed a misura/ore sulla base dei prezzi contenuti nel contratto.

La Ditta è tenuta ad eseguire il lavoro anche in orario notturno o festivo senza che ciò dia diritto ad avanzare eccezioni o pretese di maggiori compensi.

Le tariffe ed i prezzi si intendono comprensive di tutte le prestazioni richieste, ogni onere compreso. L'appaltatore potrà richiedere l'esecuzione di lavorazioni e/o servizi aggiuntivi per i quali se non già previsti in contratto saranno definiti, con verbale di concordamento nuovi prezzi o tariffe .

## **Art. 20 – Aggiornamento prezzi**

Gli importi definiti in sede di aggiudicazione per il servizio oggetto del presente appalto si intendono fissi e invariabile per il primo anno di vigenza del contratto.

I prezzi delle prestazioni dedotte in appalto saranno soggetti a revisione annuale a partire dal secondo anno di gestione, e sono disciplinate dall'art.106, 1° comma lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

La disposizione citata rinvia a clausole di revisione dei prezzi inserite fin dagli atti di gara in modo chiaro, preciso ed inequivocabile. Dette clausole fissano la portata e la natura di eventuali modifiche nonché le condizioni alle quali possono essere impiegate facendo riferimento alle variazioni di prezzi e dei costi standard ove definiti.

Le variazioni dei prezzi in aumento o in diminuzione possono essere valutate sulla base dell'elenco prezzi unitari che determinano la quota variabile e solo per l'eccedenza rispetto al 10 ( dieci) per cento rispetto al prezzo originario e comunque in misura pari alla metà.

Si applicheranno comunque i diversi criteri che fossero imposti da norme di legge o regolamenti o da atti amministrativi generali emanati dal governo per la revisione dei prezzi dei contratti delle PP. AA.

La revisione dovrà essere richiesta dalla Ditta mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento ENTRO IL 30 GIUGNO DI OGNI ANNO e produrrà effetto dal successivo mese di novembre, subordinatamente all'adozione, da parte dell'Amministrazione Comunale, di apposito atto. Il relativo procedimento avrà termine decorsi 30 giorni dal ricevimento della richiesta di revisione, fermi restando i termini annuali di riferimento su indicati.

## **Art. 21 – Pagamenti**

Saranno disposti a seguito della contabilità redatta relativa al servizio reso nell'annualità nelle forme e modalità indicate all'art. 9 sez. 9a) e 9b).

Ai sensi della L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare per la stipula del contratto, si deve indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari

relativi al contratto di appalto devono essere registrati sul conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Devono essere comunicati al Comune di Ferrara le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto dedicato, entro 7 gg. dall'accensione o, nel caso di conto già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto. E' fatto obbligo di provvedere altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti a qualsiasi titolo e il Comune può verificare in ogni momento tale adempimento.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne dà immediata comunicazione al Comune di Ferrara e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Ferrara.

Il bonifico da parte dell'Amministrazione dovrà indicare il Codice Unico di progetto (CUP).

## **Art. 22 – Facoltà dell'Amministrazione**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- eliminare tratti di strade, vie, piazze od altri siti oggetto dell'appalto senza che per tale soppressione la ditta possa pretendere la corresponsione di alcun indennizzo;
- sostituire tratti di strade, vie, piazze od altri siti inseriti in ogni singola zona con tratti di strade, vie, piazze od altri siti senza che per tale variazione la ditta possa pretendere compensi superiori a quanto offerto in sede di gara;
- estendere gli interventi sopra indicati a piazze, vie, strade o altri sito non inseriti in zone oggetto dell'appalto;
- effettuare, in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione (abbondanti nevicate, prove comparative, miglioramenti in genere della viabilità ect....) ogni tipo di intervento direttamente o mediante altra ditta senza dare preavviso alcuno all'impresa appaltatrice. In tal caso l'appaltatore **non potrà richiedere** compensi o indennizzi di alcun genere.

## **Art. 23 Oneri ed obblighi diversi a carico dell'appaltatore, responsabilità**

L'imprenditore dovrà assistere e dirigere personalmente i lavori ed il servizio, oppure nominare un suo rappresentante giuridicamente e professionalmente idoneo ed accettato dalla direzione del servizio.

Il responsabile dell'esecuzione del servizio dovrà avere la capacità tecnica e l'autonomia operativa occorrenti per ricevere ordini dalla stazione appaltante, darne immediata

esecuzione nonché firmare per conto dell'impresa gli eventuali rapportini, verbali o ordini di servizio. l'imprenditore rimane comunque unico responsabile del servizio.

Ad ogni ordine di esecuzione del servizio disposto dall'Amministrazione, l'Appaltatore dovrà, entro cinque giorni dalla fine dell'intervento, redigere e presentare alla Direzione del Servizio un rapporto con indicato il tipo di prestazione eseguito, la durata della stessa i mezzi impiegati ed il percorso effettuato; tali indicazioni non possono comunque essere in alcun modo ritenute vincolanti per l'Amministrazione

L'impresa è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- Dalle leggi e disposizioni in materia di appalti e servizi, in particolare ai fini dell'assolvimento degli obblighi prescritti dall'art. 216 c.11 del D.Lgs. 50/2016, in relazione al quale è previsto, a carico delle imprese aggiudicatrici, l'obbligo di rimborso delle spese di pubblicazione dei bandi e avvisi di gara, si comunica che dovranno essere rimborsati alla stazione appaltante, i costi di pubblicazione sulla G.U.R.I. e su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale, entro il termine di giorni 60 dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 34 c. 35 del D.L. 179/2012 convertito con L. 221/2012 e per quanto disciplinato dal D.L. 210/2015 convertito in L. 21/2016.
- Dalle leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale e le assicurazioni
- Dalle leggi e disposizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, prevenzione piani di sicurezza ed obblighi diversi
- Dalle leggi ed dai patti sindacali ed alle disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie
- Dalle leggi e disposizioni vigenti sulla disciplina della circolazione stradale e sulla tutela e conservazione del suolo pubblico da regolamento di polizia urbana
- Dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa

Sono a carico dell'impresa tutte le prestazioni forniture ed oneri in genere occorrenti per effettuare a perfetta regola d'arte il servizio.

La ditta deve pertanto:

- tenere a disposizione, in piena efficienza, i mezzi e le attrezzature occorrenti per le prestazioni;
- tenere presso ogni singolo CLO il registro di "carico-scarico del materiale antighiaccio"
- provvedere alla fornitura, montaggio e smontaggio di tutte le apparecchiature necessarie per allestire i mezzi con spargisale o lame spartineve;
- dotare i veicoli di carburanti, lubrificanti e in caso di necessità zavorre o catene antineve;
- provvedere alla tempestiva sostituzione del personale, mezzi ed attrezzature in caso di indisponibilità di quelle normalmente impiegate;
- dotare i veicoli di due o più fari sulla cabina che dovranno essere orientati in modo da evitare l'abbagliamento dei veicoli che gli automezzi stessi incrociano;
- munire gli automezzi di proiettore a luce gialla intermittente, di fanali d'ingombro e di ogni altro dispositivo previsto per in osservanza a quanto stabilito dal codice della strada;
- verificare periodicamente lo stato di usura dell'attrezzatura in genere;
- sottoporre all'approvazione della direzione del servizio ogni sostituzione o variazione dei mezzi che intendesse effettuare nel corso del servizio;



- adottare nel servizio assunto in appalto i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati;

L'appaltatore deve altresì garantire la sicurezza del transito nei tratti di strada interessati dal servizio o nei punti di sosta o deposito temporaneo dei macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque impiegati dall'appaltatore medesimo; assumersi le responsabilità civili e penali in caso di infortunio o danneggiamento che dovessero verificarsi restando sollevata l'amministrazione nonché il personale proposto alla direzione del servizio. La presenza in luogo di personale comunale non limita né riduce la piena incondizionata responsabilità della ditta che ha inoltre l'obbligo di rendere edotti i propri dipendenti sui rischi specifici esistenti e di controllare affinché gli stessi applichino tutte le misure di sicurezza.

L'appaltatore deve segnalare ai competenti uffici comunali quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano impedirne il regolare svolgimento dello stesso.

## **Art. 24 Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione intende valersi di sciogliere unilateralmente il contratto in qualunque tempo e per qualunque motivo ai sensi delle disposizioni presenti nell'art. 1671 c.c., e artt. 108 e 109 del D.lgs 50/2016.

Inoltre la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti nei seguenti casi:

- ✓ frode nell'esecuzione del servizio;
- ✓ reiterato inadempimento alle disposizioni impartite riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fatte, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti
- ✓ manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio; inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- ✓ subappalto abusivo cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto
- ✓ nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al D.lgs n. 81/08.

Il contratto è altresì risolto in caso di perdita da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione del servizio quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Nei casi di recessione del contratto o di esecuzione d'ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla stazione appaltante è fatta all'appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o della raccomandata con avviso di ricevimento, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza del servizio.

In relazione a quanto sopra, alla data comunicata dalla stazione appaltante si fa luogo, in contraddittorio fra il responsabile del servizio e l'appaltatore o suo rappresentante ovvero in

manca di questi, alla presenza di due testimoni, alla redazione dello stato di consistenza del servizio.

## **Art. 25 Politica Ambientale del Comune di Ferrara**

La ditta che risulterà aggiudicataria sarà tenuta a conoscere ed osservare i contenuti della Politica Ambientale del Comune di Ferrara di cui prenderà visione con la sottoscrizione del contratto. La ditta si impegna ad informare i propri dipendenti del contenuto della Politica Ambientale del Comune di Ferrara ed a distribuirne copia. Nell'ambito dell'esecuzione della fornitura in oggetto la ditta si conforma inoltre alle principali norme di legislazione in materia ambientale. In particolare per quanto riguarda la gestione dei rifiuti derivati dagli interventi previsti dal presente contratto, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere a sua cura e spese allo smaltimento dei materiali dichiarati fuori uso e sostituiti, compresi quelli catalogati come "rifiuti tossici e nocivi" (batterie, olii esausti, etc...), nel rispetto di tutte le prescrizioni normative vigenti in materia. A questo proposito l'appaltatore dovrà alla fine di ogni anno contrattuale rendere all'amministrazione una dichiarazione circostanziata relativa al corretto adempimento di questa obbligazione.

## **Art. 26 Controversie**

L'eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti nell'esecuzione, interpretazione o risoluzione del contratto, di qualsiasi natura, tecnica giuridica o amministrativa e non risolvibile in via extragiudiziale verranno devolute in via esclusiva alla competenza del Foro di Ferrara.

## **Art. 27 Spese contrattuali**

Sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutti indistintamente le spese contrattuali di bollo, registrazione e diritti di segreteria, nonché eventuali spese conseguenti a tutte le tasse ed imposte presenti e future inerenti ed emergenti dal servizio, a meno che sia diversamente disposto da espresse norme di legge.

L'IVA è a carico del Comune di Ferrara.

## **Art. 28 Riservatezza e tutela dei dati personali**

Ai sensi D.lgs 196, 30 giugno 2003, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che la finalità e la modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite alla instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara. L'eventuale rifiuto del conferimento dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa. A sua volta la ditta aggiudicataria deve garantire che i dati di cui verrà in possesso siano tutelati come stabilito dal D.Lgs sopra citato.

## **Art. 29 Norme di riferimento e di rinvio**

Il presente appalto è soggetto all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate. 21 Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si farà riferimento alle norme del Codice Civile, alla legislazione in materia di appalti di servizi, con particolare riguardo al D.lgs. 50/2016 e ai Regolamenti approvati dall'Amministrazione Comunale. L'Aggiudicatario è tenuto al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente. Per tutto quanto non espressamente citato nel presente Capitolato si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili