

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
PER IL SOSTEGNO DEI PROGETTI “LE SCUOLE COME BENI COMUNI”  
Anno scolastico 2018-2019**

**AVVISO PER ACCEDERE A CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELL’ATTIVITÀ DI MICRO-PROGETTI PARTECIPATIVI ALL’INTERNO DEI SERVIZI EDUCATIVI 0-6 PUBBLICI (NIDI, CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE E SCUOLE DELL’INFANZIA) E DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI (SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO) DEL COMUNE DI FERRARA. La somma disponibile è pari ad € 14.000,00.**

**1. Premessa**

A seguito della piena riuscita nel corso degli ultimi quattro anni di micro progetti partecipativi promossi e sostenuti grazie al progetto “**Scuole Beni Comuni**”, il nuovo Piano di Zona 2018-2020 ha approvato e finanziato il progetto, la cui titolarità è in capo all’Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie – Ufficio Politiche Familiari del Comune di Ferrara, con l’obiettivo di consolidare ed ulteriormente qualificare esperienze che vedano un **coinvolgimento attivo dei genitori in interventi di cura e di miglioramento di cortili, aree verdi ed edifici scolastici del territorio cittadino.**

Il Progetto “**Scuole Beni Comuni**”, si inserisce a pieno titolo, attuandone le finalità, nell’ambito del vigente Regolamento comunale per la cura dei beni comuni, essendo interventi promossi dalle comunità di riferimento e destinati alle sedi pubbliche dei servizi educativi comunali e degli Istituti comprensivi che, nella maggior parte dei casi, tendono alla riqualificazione degli spazi esterni ed interni delle stesse.

**2. Destinatari**

**Destinatari dell’Avviso** sono i servizi educativi 0/6 anni, comunali (nidi d’infanzia, scuole dell’infanzia, Centri Bambini e Famiglie e spazi bambino) e gli Istituti Comprensivi (Scuole primarie e secondarie di 1°) del Comune di Ferrara.

**3. I progetti**

I progetti, presentati in collaborazione con i rappresentanti dei genitori dei Consigli di partecipazione e d’Istituto, dovranno prevedere:

- la **sede del servizio educativo o dell’istituto scolastico** nella quale verrà realizzato il progetto
- il/la **Dirigente Didattico/a** o il/la **Coordinatore/trice Pedagogico/a**, responsabile della presentazione e dell’esecuzione del progetto
- il/la **rappresentante dei genitori** dei Consigli di partecipazione e d’Istituto e/o **l’organizzazione di riferimento** (es. gruppo spontaneo, comitato di genitori, ecc.)
- gli **obiettivi** educativi e di sviluppo di comunità che il progetto si propone di raggiungere
- le **principali attività** previste e loro modalità di realizzazione
- il numero di **soggetti coinvolti** nella realizzazione del progetto
- i **compiti** e le **azioni** assegnate ai diversi soggetti coinvolti per la realizzazione delle attività
- i **tempi di realizzazione** del progetto
- i **preventivi di spesa**, raccolti a titolo indicativo come indagine di mercato
- il **contributo richiesto** ed eventuale co-finanziamento

- gli elementi di **qualità ambientale e sostenibilità**
- gli elementi di **qualità educativa** in merito al coinvolgimento dei bambini
- le particolare **azioni progettuali** volte a sviluppare mutualità e reti comunitarie

#### **4. Obiettivi**

Riconoscendo il valore che tale attività riveste per le famiglie in termini di:

- **cura e miglioramento di spazi interni e/o di aree verdi scolastiche, in quanto sedi pubbliche dei servizi**
- **arricchimento della proposta educativa e didattica grazie a competenze e risorse dei genitori**
- **occasione di crescita e di confronto in contesti comunitari**, nell'ottica dello sviluppo del senso di appartenenza e fruibilità del territorio, di reti solidali e di educazione alla cittadinanza attiva delle giovani generazioni.

Con il presente Avviso pubblico si intende incentivare e sostenere la partecipazione dei genitori attorno e dentro le scuole, rafforzando le basi della reciproca collaborazione tra insegnanti e genitori e del prendersi cura degli spazi pubblici frequentati dai bambini e dai ragazzi.

L'azione di supporto può interessare sia l'avvio di nuovi progetti, sia a sostegno di quelli già attivi, così da poterne permettere la piena realizzazione.

**Tale obiettivo verrà perseguito attraverso l'assegnazione di contributi economici per la realizzazione dei progetti, per complessivi € 14.000,00.**

**I fondi dovranno essere utilizzati entro e non oltre il 31 agosto 2019 e dovranno essere interamente rendicontati per la liquidazione del contributo concesso entro il 31/10/2019.**

#### **5. Modalità e tempi di presentazione delle istanze progettuali**

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del servizio comunale/istituto statale, deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e compilata unicamente sul **modulo predisposto** dall'Istituzione dei servizi educativi, scolastici e per le famiglie, del Comune di Ferrara **e sul formulario per la presentazione del Progetto**, allegati al presente avviso e disponibili all'indirizzo web [www.comune.fe.it](http://www.comune.fe.it).

**La domanda, unitamente al formulario di presentazione del progetto, dovrà essere consegnata entro e non oltre il TRENTESIMO GIORNO DALL'AVVENUTA PUBBLICAZIONE direttamente al Comune di Ferrara, Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie – Ufficio Politiche Familiari:**

**- per posta elettronica certificata, all'indirizzo istruzione@cert.comune.fe.it da parte degli Istituti comprensivi**

**- tramite mail istituzionale del Coordinamento pedagogico, da parte dei servizi educativi comunali.**

#### **6. Criteri e modalità di assegnazione**

L'esame delle domande di contributo, dei progetti presentati per il finanziamento e la predisposizione di una **graduatoria** di accoglimento dell'istanza verranno affidata ad una **Commissione**, appositamente costituita con atto dirigenziale, che li valuterà e li ammetterà al contributo in base ai seguenti **criteri prioritari**:

1. la **qualità progettuale** degli interventi proposti a finanziamento,

2. gli elementi di **qualità educativa, sociale e comunitaria** in essi presenti.
3. la **pertinenza** degli interventi proposti rispetto al concreto coinvolgimento dei genitori nella loro realizzazione,
4. l'effettiva **dimensione partecipativa** prevista da parte dei genitori,
5. l'esistenza o meno di un **co-finanziamento** da parte dei soggetti proponenti,

I progetti verranno accolti e saranno destinatari di contributi fino all'esaurimento dei fondi stanziati.

Le somme concesse a titolo di contributo saranno **erogate a saldo, previa presentazione di documentazione attestante l'avvenuta realizzazione del progetto**, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del vigente regolamento comunale per la concessione di contributi e si da atto che l'Amministrazione possa esercitare una attenta e fattiva opera di controllo sull'utilizzo dei contributi richiesti con l'obbligo, da parte dei richiedenti, di presentare consuntivo o apposita relazione che permetta di verificare l'effettiva utilizzazione dei contributi concessi ed i risultati raggiunti con l'iniziativa.

A tale fine, come da atto di approvazione del presente Avviso, si da atto che:

- saranno poste in liquidazione a rimborso **solo le spese riferibili al progetto**, oggetto del contributo;
- i contributi saranno posti in liquidazione solo ed esclusivamente a seguito del rispetto delle seguenti indicazioni e della **presentazione corretta della documentazione** di seguito indicata:
  - la **relazione** riguardante gli obiettivi raggiunti della iniziativa approvata e finanziata con il presente Avviso;
  - Il **consuntivo economico**, relativo all'iniziativa realizzata;
  - **fotocopie della documentazione contabile** relative alle spese sostenute;
  - **per i progetti degli Istituti comprensivi, i documenti a rendicontazione**, preferibilmente fatture, **devono essere intestati all'Istituto** beneficiario del contributo; se si allegano a rendicontazione gli scontrini fiscali, questi dovranno essere "parlanti" e quindi riportare i dati identificativi: codice fiscale o partita iva oltre che la natura, quantità dei beni e servizi acquistati;
- la documentazione presentata verrà trasmessa al competente Ufficio Politiche Familiari per la liquidazione, **previo nulla-osta alla liquidazione del Referente del Centro per le famiglie per il progetto "Scuole Beni Comuni"**.

## ***7. Per informazioni***

**Comune di Ferrara**

**Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie**

**U.O. Politiche Familiari**

**Via Guido d'Arezzo, 2 – 44121 Ferrara**

Per aspetti amministrativi:

Dr.ssa Domenica Sasso - tel. 0532/418142 [d.sasso@edu.comune.fe.it](mailto:d.sasso@edu.comune.fe.it)

Per aspetti inerenti alle attività e ai servizi:

Dr.ssa Alessandra Goberti - tel. 0532/903012 [a.goberti@edu.comune.fe.it](mailto:a.goberti@edu.comune.fe.it)