

CITTADINANZA (requisito richiesto **solo per il richiedente**)

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di Stato aderente all'Unione Europea (indicare)
- di essere familiare (indicare il rapporto di parentela), regolarmente soggiornante ai sensi dell'art. 19 DLgs. 30/2007, di cittadino dell'Unione Europea, pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro UE (indicare cognome e nome del cittadino UE).....;
- di essere titolare di protezione internazionale, di cui all'art.2 D.Lgs.251/2007 e ss.mm.ii. (status di rifugiato o status di protezione sussidiaria);
- di essere cittadino di Stato non aderente UE (indicare lo Stato).....titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato da il..... permesso n.....;
- di essere cittadino di Stato non aderente all'Unione Europea (indicare)
- titolare di **valido** permesso di soggiorno di durata **almeno** biennale permesso n.rilasciato in data..... dalla Questura di..... valido fino al
- che esercitare regolare attività lavorativa:
_ lavoro dipendente c/o.....
_ lavoro autonomo con iscrizione Camera di Commercio di.....
- titolare di permesso di soggiorno con validità biennale **scaduto** (vedere nota esplicativa n. 2), ma per il quale è stata presentata domanda di rinnovo n.delpresso la Questura di
- e di esercitare regolare attività lavorativa:
_ lavoro dipendente c/o.....
_ lavoro autonomo con iscrizione Camera di Commercio di.....

RESIDENZA/ LAVORO NEL TERRITORIO DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA

(requisito richiesto **solo per il richiedente**)

- di essere anagraficamente residente nel territorio della Regione Emilia Romagna da almeno tre anni
Oppure
- di svolgere attività lavorativa stabile ed esclusiva o svolgere l'attività lavorativa principale nel territorio della Regione Emilia Romagna da almeno tre anni

RESIDENZA/ LAVORO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FERRARA

(requisito richiesto **solo per il richiedente**)

- di essere residente anagraficamente nel comune di Ferrara
e/ oppure
- aver l'attività lavorativa principale o esclusiva nel Comune di Ferrara
oppure
- di essere cittadino italiano residente all'estero nel seguente Statoiscritto nell'Aire del Comune di Ferrara che ha anagraficamente risieduto per 3 anni (anche non continuativi) nel territorio della Regione Emilia Romagna.

ASSENZA DI CONDIZIONI CHE RENDONO INAMMISSIBILE LA DOMANDA

(requisito richiesto per tutti i componenti il nucleo)

- Che nessun componente il nucleo, è stato dichiarato decaduto da assegnazione di alloggio ERP definitivo nel biennio precedente la data della domanda per
- Abbandono ingiustificato dell'alloggio per oltre 3 mesi, ovvero sublocazione anche parziale dell'alloggio o avvenuto mutamento della sua destinazione d'uso
 - Uso dell'alloggio per scopi illeciti o immorali o gravi violazioni del regolamento d'uso
 - Gravi danni procurati all'alloggio o alle parti comuni
 - Non aver consentito l'accesso agli agenti accertatori o alla polizia municipale per periodiche verifiche ed ispezioni sulla conduzione

- Non aver consentito l'esecuzione di opere di manutenzione determinando gravi danni all'alloggio

Che nessun componente il nucleo, è stato dichiarato decaduto da assegnazione di alloggio ERP definitivo per morosità che risulti ancora non sanata.

Che nessun componente il nucleo nel biennio precedente, abbia rinunciato all'assegnazione di un alloggio erp ovvero, dopo averlo accettato, non lo abbia occupato entro il termine assegnato.

Che nessun componente il nucleo è (o è stato), nel decennio precedente la data della domanda, occupante abusivo di un alloggio ERP ovvero lo ha rilasciato dopo l'occupazione abusiva.

LIMITI ALLA TITOLARITA' DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI (vedere nota esplicativa n. 3)
(requisito richiesto per tutti i componenti il nucleo)

Che i componenti del nucleo familiare non sono titolari, complessivamente, di una quota superiore al 50% del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione sul medesimo alloggio ubicato in qualsiasi comune del territorio nazionale, adeguato alle esigenze del nucleo stesso ai sensi del DM 5 luglio 1975.

ASSENZA DI PRECEDENTI ASSEGNAZIONI (vedere nota esplicativa n. 4)
(requisito richiesto per tutti i componenti il nucleo)

Che il nucleo richiedente non ha avuto

- precedenti assegnazioni di ERP, cui ha fatto seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della Legge 513/77 o della Legge 560/93, o di altre disposizioni in materia di cessione di alloggi ERP a prezzo agevolato, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo a risarcimento del danno;
- precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da altri Enti Pubblici per l'edilizia pubblica, in qualunque forma, al fine di realizzare acquistare un alloggio, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno;

REDDITO E PATRIMONIO MOBILIARE (vedere nota esplicativa n. 5)
(requisito richiesto per tutti i componenti il nucleo)

Che il valore ISEE del nucleo – riportato in attestazione in corso di validità (se già disponibile: prot. INPS –ISEE _____ o ricevuta n. _____ del ___/___/___) non supera 17.154,00 euro.

Nel caso in cui il nucleo richiedente sia diverso dal nucleo anagrafico l'ISEE di riferimento è quello calcolato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 (ossia quello rilasciato al nucleo familiare cui il soggetto o nucleo richiedente appartiene).

Che il valore del patrimonio mobiliare del nucleo – riportato in attestazione in corso di validità (se già disponibile prot. INPS _____ o ricevuta n. _____ del ___/___/___) non è superiore a 35.000,00 euro.

DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE del fatto che entrambe le componenti reddituali sopra considerate (ISEE e patrimonio mobiliare) vanno rispettate: il superamento di uno solo dei limiti è sufficiente a precludere l'assegnazione dell'alloggio erp.

DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE che la DSU (dichiarazione sostitutiva unica) dovrà necessariamente essere perfezionata prima dell'eventuale assegnazione dell'alloggio per consentire agli Uffici comunali il controllo di quanto dichiarato sopra e che in mancanza la domanda di assegnazione sarà ritenuta incompleta in quanto non verificabili i requisiti reddituali per l'accesso all'erp.

Dichiara altresì che la eventuale documentazione allegata in copia alla presente domanda è conforme all'originale in possesso della/del sottoscritta/o.

Si impegna a produrre nei termini e con le modalità che gli verranno indicati dall'Ufficio Gestioni Abitative del Comune tutta la documentazione che dovesse essere necessaria e comunque dovesse essere richiesta per comprovare quanto dichiarato nella domanda, nonché si impegna a fornire ogni notizia utile che gli venisse richiesta. In particolare si impegna a fornire al Comune di Ferrara, nei termini e con le modalità assegnate, quella documentazione che non può essere reperita presso Pubbliche Amministrazioni, né dalle stesse certificata (es.: ricevuta/pagamento del canone di affitto; attestazione di assunzione del datore di lavoro; certificazione sanitaria di invalidità civile, handicap e/o non-autosufficienza rilasciata da apposita commissione dell'Azienda USL competente, ecc.).

Dichiara di essere informata/o che potranno essere effettuate verifiche sulle autocertificazioni e sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate.

Si impegna in caso di variazione di indirizzo, domicilio, residenza o composizione del nucleo, a darne comunicazione scritta e sottoscritta all'Ufficio Gestioni Abitative del Comune di Ferrara, consapevole che la mancata comunicazione del cambio di residenza, domicilio, recapito comporterà l'esclusione dalla graduatoria, in caso di irreperibilità.

Il sottoscritto DICHIARA di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni indicate nell'avviso pubblico per la formazione della graduatoria.

Con la sottoscrizione, autorizzo il trattamento dei miei dati sensibili ai sensi della L.196/2003. I dati personali raccolti saranno trattati anche con l'utilizzo di mezzi informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Sono consapevole che il trattamento dei dati personali forniti nella presente domanda sarà effettuato unicamente per i fini istituzionali del Comune di Ferrara in applicazione del D.Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e delle normative inerenti l'oggetto della richiesta ed avverrà presso l'Ufficio Gestioni abitative; i dati raccolti saranno trattati anche attraverso strumenti informatici automatizzati e potranno essere comunicati ad altri Servizi di questa Amministrazione e ad Enti Pubblici sempre nell'ambito delle funzioni istituzionali; per i dati sensibili il trattamento potrà avvenire solo secondo le specifiche disposizioni di legge che regolano la materia. L'interessato, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 sopra citato, ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo la richiesta al Servizio Patrimonio del Comune di Ferrara . Il Responsabile del trattamento è la Dirigente del Servizio Patrimonio.

Esonera l'operatore dell'Ufficio Gestioni abitative del Comune di Ferrara nonché l'operatore dell' Ufficio Abitazioni di ASP da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda.

DATA _____

Firma (leggibile) _____

La mancata sottoscrizione rende nulla la domanda.

Nel caso in cui la domanda non venga sottoscritta in presenza dell'addetto all'ufficio, occorre che alla medesima sia alleata copia (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.